

MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
2021 YILI KALİTE HEDEFLERİ

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ					
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Derecesi	Olgunluk Düzeyi	Kalite Hedefi	Uygulama Dönemi
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	3	Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	1. Misyon ve vizyon ifadeleri kurum çalışanlarınca daha iyi bilinir hale getirilecektir.	Eylül
	A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları	4	Kalite güvencesi, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	1. Kalite güvencesi, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları tüm birimlerle ve paydaşlarla paylaşılacaktır. 2. Kalite güvencesi, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları ifadelerinin somut sonuçlarının, uygulamalara yansıyan etkileri Belirlenecektir. 3. Politika belgelerinde bütüncül ilişki analiz edilecektir (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu). 4. Politikalar paydaşlarla birlikte değerlendirilecektir	Eylül-Aralık
	A.1.3. Kurumsal performans yönetimi	3	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır	Kurumdaki performans yönetimi mekanizmaları gözden geçirilerek etkinliği değerlendirilecektir.	Ekim
A.2. İç Kalite Güvencesi	A.2.1. Kalite Komisyonu	4	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir	Kalite Komisyonu çalışmalarına kurum iç ve dış paydaşlarının katılımı sağlanacaktır (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar).	Kasım-Aralık
	A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri,	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	Birimlerin 2022 yılına ait PUKÖ çevriminin ilk aşaması “planlama” çalışmaları izlenecektir.	Ekim-Aralık

	takvim, birimlerin yapısı)				
	A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü	3	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	1. Kurumun yöneticilerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri ölçülmesine yönelik çalışma yapılacaktır. 2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişiminin ölçülmesine yönelik çalışma yapılacaktır.	Kasım-Aralık
A.3. Paydaş Katılımı	A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	1. Önceliklerine göre Kurumun süreçlerine katılacak iç ve dış paydaş listesi oluşturulacaktır. 2. Birimlere paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılacak veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.) önerileri hazırlanacaktır.	Eylül
A.4. Uluslararasılaşma	A.4.1. Uluslararasılaşma politikası	3	Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.	Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin uygulamalar (değişim programları, uluslararası öğrenci, yabancı uyruklu akademik personel, uluslararası araştırmacı, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumu, ortak diploma programları etkinlikleri) izlenecek ve değerlendirilecektir.	Kasım-Aralık
	A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	3	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı analiz edilerek değerlendirilecektir.	Kasım-Aralık
	A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları	3	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Uluslararasılaşma kaynaklarının (mali, fiziksel, insan gücü) dağılımı izlenecek ve değerlendirilecektir.	Ekim

	A.4.4. Uluslararasılaşma performansı	3	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır	1. Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere göstergeler belirlenecektir. 2. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı ilgili birimlerden (Bologna Eşgüdüm Koord., Uluslararası Akademisyenler Koord., Uluslararası İlişkiler Koord., Uluslararası Öğrenci Koord.) elde edilecek verilere dayalı izlenecektir.	Kasım-Aralık
--	--------------------------------------	---	--	---	--------------

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM					
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Derecesi	Olgunluk Düzeyi	Kalite Hedefi	Uygulama Dönemi
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Destekleyici kanıtlar bulunmakla birlikte eksik olan Fakülte ve Yüksek okullardan bilgi ve belge talebinde bulunulması	Eylül
	B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından ders bilgi paketleri girilmemiş bölümler ile ilgili rapor alınması ve raporun Üniversitemiz birimleriyle paylaşılması ve eksiklerin giderilmesi	Ekim
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İyileştirmeler ve güncellemeler yapılması	Kasım
				Üniversite genelinde sertifika programlarının düzenlenmesi ve yaygın hale getirilmesi	
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına yeni kanıtlar eklenmesi	Kasım

B.4. Öğretim Elemanları	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	2019 yılında hazırlanan atama ve yükseltme ilkeleri Üniversitenin sıralamalarındaki başarısını destekleyici nitelikte değildir. Gözden geçirilerek güncellenmesi ve daha nitelikli bir hale getirilmesi hususunun Senatoya teklif edilmesi	Kasım
				2020 ve 2021 yılında yapılan atama yükseltmelerde birimlerden gelen taleplerin incelenmesi ve kriterlere ne derece dikkat edildiğinin tespit edilmesi.	
	B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik teşvik ve ödüllendirme	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Yönergenin işlevselliğinin denetlenmesi ve gerektiği takdirde güncellenmesi (kanıtlar eklenecektir)	Aralık
				SCI, AHCI vb. üst düzey dergilerde yayın yapan personele (Bilgisayar, yazıcı vb.) çeşitli ödüller verilmesine yönelik Üniversite Senatosuna teklifte bulunulması	
				Akademik teşvikte derece yapan öğretim üye ve elemanlarının ödüllendirilmesi konusunda Üniversite Senatosuna teklifte bulunulması	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME					
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Derecesi	Olgunluk Düzeyi	Kalite Hedefi	Uygulama Dönemi
C.1. Araştırma Stratejisi	C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi	1	Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	1. Kurumun araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri dış paydaşların önerileri de alınarak belirlenecektir	Ekim
				2. Araştırma performans göstergeleri güncellenecektir.	
				3. Araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerinin izlenmesinin nasıl yapılacağı belirlenecektir.	

	C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	2	Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları gözden geçirilerek gerekli görülen durumlarda önerilerde bulunulacaktır.	Ekim
	C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi	2	Kurumdaki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu araştırmaların desteklenmesinin sağlanması yönünde çalışma yapılacaktır.	Ekim-Aralık
C.2. Araştırma Kaynakları	C.2.1. Araştırma kaynakları	2	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Teknik ve mali kaynakların artırılmasına yönelik çalışmalar incelenerek, artırılması yönünde tavsiyeler oluşturulacaktır.	Ekim-Aralık
	C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)	2	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	İç kaynakların kullanımında iyileştirilmesi gereken hususların varlığı araştırılacaktır. Örn: iç kaynakların birimler arası dağılımı vb. izleme ve iyileştirilmesi gereken hususlara yönelik tavsiyelerde bulunulacaktır	Ekim-Aralık
	C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)	2	Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.	Teknik ve mali kaynakların artırılmasına yönelik çalışmalar incelenerek, bu kaynakların artırılması yönünde tavsiyelerde bulunulacaktır. Söz konusu faaliyetlerinin izlenebilirliğine yönelik kanıtlar konusunda tavsiyeler geliştirilecektir.	Ekim-Aralık
	C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Doktora sonrası imkanlar ve kurumun bu konudaki özgün yaklaşımların neler olabileceği konusundaki çalışmaların planlanması için öneriler geliştirilecektir.	Ekim-Aralık
C.3. Araştırma Yetkinliği	C.3.1. Öğretim elemanlarının	2	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin	Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi, sayısının artırılması	Ekim-Aralık

	araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi		geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	ve faaliyet kanıtlarının toplanması için sistem oluşturulması konusunda tavsiyeler geliştirilecektir	
	C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	2	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Ortak programların faaliyetlerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik sistem konusunda tavsiyeler geliştirilecektir.	
C.4. Araştırma Performansı	C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi	2	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Performans göstergelerinin net değerlendirilebilmesine yönelik sistem oluşturulması konusunda tavsiye geliştirilecektir.	Ekim-Aralık
	C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	4	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Performans göstergelerinin net değerlendirilebilmesine yönelik sistem oluşturulması konusunda tavsiye geliştirilecektir.	Ekim-Aralık
	C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi	1	Kurumun araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma bütçesi ve dış kaynaklardan gelen araştırma bütçesi bunun kurum öncelikleri bazındaki durumunun izlenmesine yönelik sistem kurulması yönünde tavsiye oluşturulacaktır.	Ekim-Aralık

D. TOPLUMSAL KATKI					
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Derecesi	Olgunluk Düzeyi	Kalite Hedefi	Uygulama Dönemi
D1. Toplumsal Katkı Stratejisi	D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi	1	Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	1. Üniversitenin genel kalite politikasına ve vizyonuna paralel toplumsal katkıyı artıracak çalışmaların devamı sağlanacaktır. 2. Bu politika ifadelerinin somut sonuçlarının, uygulamalara yansıyan etkilerinin belirlenmesi.	Eylül

				3. Politika belgelerinde bütüncül ilişkinin analiz edilmesi (Eğitim programlarında topluma hizmet vurgusu, sürekli eğitim, uzaktan eğitim vurgusu)	
	D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	1	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	1. Belirlenen politika ve hedeflerin izlenmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır. 2. Amaç ve hedeflerin izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtların oluşturulması. 3. Kurumun Toplumsal Katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin çalışma grupları, toplumsal katkı hedeflerine paralel olarak bilgilendirilmekte ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için planlama yapılacaktır	Kasım
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	D.2.1. Kurumun Toplumsal Katkı Kaynağı	1	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	1. Teknik ve mali kaynakların artırılmasına yönelik çalışmalar incelenerek, artırılması yönünde tavsiyeler oluşturulacaktır. 2. İç ve dış kaynakların kullanımında iyileştirilmesi gereken hususların varlığı araştırılacaktır.	Aralık
D3. Toplumsal Katkı Performansı	D.3.1. Toplumsal Katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	1	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Performans göstergelerinin net değerlendirilebilmesine yönelik sistem oluşturulması konusunda tavsiye geliştirilecektir.	Aralık

E. YÖNETİM SİSTEMİ					
Ölçüt	Alt Ölçüt	Olgunluk Derecesi	Olgunluk Düzeyi	Kalite Hedefi	Uygulama Dönemi
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	4	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Yapılan ya da yapılacak olan yönetim ve organizasyonel yapılanma iyileştirmelerinin daha sistematik ve sürdürülebilir olmasına yönelik çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık

	E.1.2. Süreç Yönetimi	3	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Süreç yönetiminde, iç ve dış paydaşların katılımı sağlanarak, iyileştirme çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
E.2. Kaynakların Yönetimi	E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi	3	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir şekilde yürütülmektedir.	Akademik ve idari personelin taleplerinin dikkate alınması ve çözüm üretilmesi; kurum içinde teşvik ve ödül sisteminin yerleştirilmesi adına çalışmalar yapılması; İç paydaşların da sürece dahil edilerek değerlendirmeler yapılması hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
	E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi	3	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir şekilde yürütülmektedir.	Üniversitenin sosyal alanlarından, spor tesislerinden ve kantinlerden daha fazla gelir elde edilmesi; izleme ve iyileştirme adına yeni çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi	2	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kalite yönetim süreçlerini beslemek adına kurum içi birimler arası entegre bilgi yönetim sistemi kurulması, böylelikle kurumsal faaliyet raporlarının tüm birimlerle paylaşımı hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
	E.3.2. Bilgi Güvenliği	3	Kurumda bilgi güvenliği ve güvenirliliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmaktadır.	Kurum içi tüm uygulamalara E-Devlet aracılığı ile giriş yapılabilmesi; tek şifre uygulamasında güvenliğin sağlanması adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yazılım geliştirmesi ya da hizmet satın almasına yönelik çalışmalar hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
E.4. Destek Hizmetleri	E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği.	3	Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve mallarının uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Alınan hizmetlerin niteliği ve niceliğine göre, konunun uzmanlarından oluşan sürekli komisyonlar kurulması ve bu komisyonların idari teşkilat şemasında belirtilmesine yönelik çalışmalar yapılması; tedarik zinciri sürecinde alınan hizmet ve malların kalitesini belirleme amacına yönelik "ölçek" uygulamasının yapılması hedeflenmektedir.	Ekim-Aralık
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme	E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.	3	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu	Entegre bilgi yönetim sistemi aracılığı ile üniversitedeki tüm akademik, idari, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kamuoyuna duyurma	Ekim-Aralık

ve Hesap Verebilirlik			bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	amacı ile çalışmalar yapılması; iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurulması hedeflenmektedir.	
-----------------------	--	--	--	--	--

Olgunluk Derecesi; 1: Çalışma bulunmamaktadır

2: Planlama

3: Planlama ve Uygulama

4: Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ)

5: Örnek gösterilebilir