

T. C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
YURTIÇI VE YURTDIŞI BİLİMSEL VE SANATSAL ETKİNLİKLERE KATILIMI
DESTEKLEME
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve kapsam

Madde 1-(1) Bu yönerge, Mardin Artuklu Üniversitesi'nde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarının kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, kurs, konser, sergi, bienal atölye vb. ulusal ve uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinliklere kısa süreli olarak katılımlarının desteklenmesine ilişkin esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge, yurtiçi ve yurtdışı bilimsel ve sanatsal etkinliklerin desteklenmesi ile ilgili genel ilkeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 39 uncu maddesi ile Yüksek Öğretim Kurumu'nun Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Üniversite: Mardin Artuklu Üniversitesini,
- b) Rektörlük: Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörlüğünü,
- c) Rektör: Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Yönetim Kurulu: Mardin Artuklu Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- d) Birim: Öğretim elemanının fiilen tam zamanlı görev yaptığı, Mardin Artuklu Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarını,
- e) Öğretim elemanı: Mardin Artuklu Üniversitesi bünyesinde bulunan fakülte, enstitü, yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarında görev yapan öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, uzman ve araştırma görevlilerini,
- f) Bilimsel ve Sanatsal Etkinlik: Yurtiçinde ve yurtdışında düzenlenen konferans, kongre, sempozyum ve çalıştay gibi bilim kurulu olan hakemli etkinlikleri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Destekleme

Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklere Katılım Şartları ve Kriterleri

MADDE 5- (1) Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk-yevmiye istemeden yurt içinde bilimsel ve sanatsal toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, on beş güne kadar veya yurtdışı görevlendirmesi gereken durumlarda rektör izin verebilir. On beş günü aşan veya yolluk-yevmiye verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi gereken durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.

(2) Destek talebinde bulunan öğretim elemanının bilimsel ve sanatsal etkinliğe katılımında aşağıda verilen şartlar aranır;

- a) Destek talebinde bulunan öğretim elemanının bilimsel ve sanatsal etkinliğe katılımı ile ilgili bildiri/sunum üniversite adına yapılmış olmalıdır.

b) Öğretim elemanı her yıl için en fazla iki kez yurtiçi destek bir kez de yurtdışı destek talebinde bulunabilir, ancak yurtdışı destek talebinde bulunmayan öğretim elemanları 3 (üç) defaya kadar yurtiçi destek talebinde bulunabilir.

c) Destek talebinde bulunan öğretim elemanı son 3 (üç) yıl içinde akademik etik ihlal ile ilgili herhangi bir ceza almamış olmalıdır.

(3) Öğretim elemanının her türlü bilimsel ve sanatsal etkinliğe katılma talebi etkinlik tarihi ders programı ile çakışıyor ise aynı yarıyıl içinde en fazla bir defaya mahsus kabul edilecektir. Aynı yarıyıl içinde ders programıyla sempozyum tarihlerinin çakıştığı ikinci başvuru kabul edilmeyecektir.

(4) Yurtdışında düzenlenen Bilimsel ve Sanatsal etkinliklere katılımı;

a) Öğretim elemanları TÜBİTAK Yurtdışı Bilimsel ve sanatsal Etkinliklere Katılma Desteği Programı şartlarını sağladığı takdirde öncelikle TÜBİTAK desteklerine başvurmalı, destek alınmaz ise TÜBİTAK başvuru belgesi ve TÜBİTAK'ın web sitesinde yer alan destek alanlar listesi ile destek programına başvurmalıdır.

b) TÜBİTAK Yurtdışı Bilimsel ve sanatsal Etkinliklere Katılma Desteği Programı şartlarını sağlayamayan öğretim elemanları doğrudan destek programına başvurabilir.

c) Ulusal veya uluslararası fonlardan desteklenen bir projede yürütücü olan veya bu tür bir projede görevli öğretim elemanları, projelerinde söz konusu konferans için yeterli ödenek yok ise destek programına başvurabilir.

d) Ulusal veya uluslararası fonlardan desteklenen bir projede yürütücü olan veya bu tür bir projede görevli öğretim elemanları, konferansa sundukları çalışma proje kapsamında değilse, destek programına başvurabilir.

e) Yurtdışı etkinliklerde sunulan poster bildirimlere destek verilmez.

(5) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde yapılan Uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlikler, "Yurtdışı bilimsel etkinliklere katılım" ölçütlerine göre değerlendirilir.

(6) Bütçe imkânlarının yetersiz olması durumunda, bir önceki yıl içerisinde destek programından faydalanmamış olan öğretim elemanlarına öncelik verilir.

(7) Çok yazarlı bildirimlerde, ikiden fazla bildirinin sunulması halinde bildirimlerin tamamında yer alan ortak yazarlardan en fazla bir yazar desteklenebilir.

Destek için müracaat

MADDE 6- (1) Bilimsel ve sanatsal Etkinliğe katılmak amacıyla destek almak isteyen öğretim elemanları,

a) Yurtdışı bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılmak için etkinliğin yapılacağı tarihten en az 1 (bir) ay önce ilgili birime dilekçe ile başvurmalıdır. İlgili dekanlık/müdürlük, yönetim kurulu kararını etkinlikten en az 20 (yirmi) gün önce Rektörlüğe bildirmelidir.

b) Yurtiçi bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılmak için etkinlik tarihinden en az 15 (on beş) gün önce ilgili birime başvuru yapılmalıdır. İlgili dekanlık/müdürlük, yönetim kurulu kararını etkinlikten en az 10 (on) gün önce Rektörlüğe bildirmelidir.

(2) Başvuru dilekçesine aşağıda belirtilen belgeler eklenmelidir.

a) Davet mektubu veya bildirinin kabul edildiğine dair kabul yazısı,

b) Etkinlik bilgileri (etkinliğe ait web sitesinden veya posta ile gönderilmiş etkinliğin adı, yeri, tarihi ve etkinlik programında yer aldığını gösterir belge),

c) Bildiri metni veya özeti

d) İlgili Birimdeki Ders Programı ve Telafi çizelgesi.

Destek miktarı ve ödeme şartları

MADDE 7- (1) Bilimsel ve Sanatsal etkinlikleri destek miktarı,

a) Yurtiçi bilimsel ve sanatsal etkinlikleri destekleme miktarı devletin belirlediği yolluk-yevmiye usullerine göre yapılır.

(2) Bilimsel ve sanatsal etkinlikler desteklenirken,

a) Bilimsel ve sanatsal etkinliğe katılımda bildiride birden fazla öğretim elemanının isminin yer alması durumunda, destek sadece sunumu yapacak öğretim elemanına ödenir.

b) Etkinliğe katılan öğretim elemanının destek alabilmesi için, etkinlik sonrası katılım belgesi, katılım ücretini gösteren belge, bildiri metninin son hali ile yolculuk biletleri veya karayolu taşımacılığına ait rayiç bedeli yazısını belirtilen belgeleri ve diğer harcama belgelerini eksiksiz bir şekilde ilgili birime sunmalıdır.

Yetki

MADDE 8- (1) Bu usul ve esaslarda yer almayan konular ile ilgili kararlar Mardin Artuklu Üniversitesi Senatosunun onayı ile düzenlenebilir.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu usul ve esaslar Mardin Artuklu Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu usul ve esasların hükümleri Rektör tarafından yürütülür.