

**T.C.**  
**MARDIN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ**  
**SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**EĞİTİM PROGRAMLARI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 - (1)** Bu Yönergenin amacı, Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin düzenleyeceği kurs, sertifika programı, vb. her türlü eğitim programının gerçekleştirilmesine dair usul ve esaslar, belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 - (1)** Bu Yönerge Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin gerçekleştirilecek eğitim programlarının yürütülmesine dair usul ve esaslar, kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3 - (1)** Bu yönerge 24 Temmuz 2017 tarih ve 30133 sayılı, Resmi Gazetede yayımlanan Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinin 5. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 - (1)** Bu Yönergede geçen;

- a) MAÜSEM: Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini
- b) Merkez Müdürü: Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Müdürünü
- c) Merkez Yönetim Kurulu: Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetim Kurulunu
- ç) Birim: Mardin Artuklu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin ilgili fakülte, yüksekokul, enstitü ve merkezlerini,
- d) Eğitim programı, yürütücüsü: Eğitim programı, hazırlayan ve açılan, öneren öğretim elemanı, veya alan uzmanı,
- e) Katılımcı/Kursiyer: MAÜSEMde açılan eğitim programlarına kayıt koşulları, yerine getirmesi ve programa katılma hakkı, kazanması, kıstakları,
- f) Sertifika: Sertifika programı, olarak açılan ölçme ve değerlendirme ölçütlerine tabi bir eğitim programına katılarak gerekli devam ve başarı şartları, yerine getiren kursiyerlere verilen belgeyi,

g) Katılma Belgesi: MAÜSEM'de açılan eğitim programlarına katılarak devam eden, yerine getiren katılımcılara verilen belgeyi,

) Üniversite: Mardin Artuklu Üniversitesini,

h) Senato: Mardin Artuklu Üniversitesi Senatosunu,

h) Rektör: Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörünü

ifade eder.

## K N C BÖLÜM

### E eğitim Programlarının Açılması, Yürütülmesi, Belgelendirilmesi ve Ücretleri

#### E eğitim Programlarının Açılması,

**MADDE 5 -** (1) Eğitim programlarının açılması süreci aşağıda belirtilen şekilde gerçekleştirilir:

a) MAÜSEM, üniversite içinden ya da dışarıdan olan alan uzmanlarıyla birlikte kendi bünyesinde açmak üzere eğitim programları düzenler. Merkez, kurumsal/bireysel farklı türden eğitim, kurs, seminer ve projelerin açılmasına ve yürütülmesine öncülük eder.

b) Projelendirilen eğitim programı, yürütücü tarafından MAÜSEM'e önerilir.

c) Projede eğitimin adı, amacı, içeriği, süresi, yeri, hedef kitlesi, bütçe, ders programı, ve program yürütecek öğretim elemanları, eğitim programının sonunda verilecek belge (sertifika, katılma belgesi vb.) ve belgede belirtilmesi gerekli hususlar, eğitim programının sonunda sertifika belgesi verilecekse ölçme-değerlendirme ve bütçe esasları, ayrıntılarıyla MAÜSEM Program Öneri Formunda yürütücü tarafından açıklanır.

d) Projelendirilen eğitim mesai saatleri içinde gerçekleştirilecek ise eğitim programı yürütücüsü ve varsa katkıda bulunacak öğretim elemanları, bütçe, bulunduğu birimin iznini alır. Mesai saatleri dışında eğitim programlarında ise bütçe, bulunulan birimin bilgilendirilmesi yeterlidir.

e) Merkez Müdürü, önerilen eğitim programı, yürütülmekte olan diğer eğitim programları ile benzerlik ve farklılıklar, içeriği, süresi ve ölçme-değerlendirme esasları, açılışından önce ve uygun görürse Yönetim Kurulunun onayını sunar. Yönetim Kurulunca onaylanan eğitim programları kesinleştirilir ve ilan edilir.

f) Açılmasına karar verilen eğitim programının yürütücüsünün ve varsa katkıda bulunacak öğretim elemanlarının görevlendirme işlemlerini MAÜSEM yürütür.

g) Ön lisans, lisans ve yüksek lisans programları dışında, toplum hizmetine sunulan ücretli yüz yüze eğitim programları, Üniversite genelinde verilecek olan kurs, seminer ve benzeri nitelik taşıyan programlar MAÜSEM tarafından sağlanır.

) Üniversite personeli olan veya olmayan uzman kişilerle eğitim programında eğitimci olarak yer verilebilir. Üniversite personeli olmayan uzman kişilerin herhangi bir eğitim programında görevlendirilmesi Merkez Müdürünün uygun görmesi halinde Yönetim Kurulunun onayıyla olur.

h) Üniversite personeli olmayan uzman kişiler de eğitim programı yürütücüsü olabilir. Bu kişilerin önerilen programa uygunluğuna MAÜSEM Müdürü karar verir.

.) Öngörülen asgari kat, l, mc, say, s, sa lanmad, , takdirde e itim program, aç, l, maz.

2) Aç, l, mas, kabul edilen bir e itim program, için gerekli olan derslik, amfi, atölye, laboratuvar vb. fiziksel ortam verilecek e itimin niteli ine göre MAÜSEM taraf, ndan sa lan, r.

3) MAÜSEM, e itim program, yürütücüsü taraf, ndan önerilen programlar, n yan, s, ra kendi bünyesinde ücretli e itim programlar, geli tirip açabilir.

### **E itim Programlar, n, n Yürütülmesi**

**MADDE 6 -** (1) E itim programlar, na ba vuru ko ullar,, kay, t ve kabul i lemleri ile s, navlara ili kin bilgiler MAÜSEM taraf, ndan duyurulur. E itim program, n, n tan, t, m, uygun ileti im araçlar, yla yap, l, r.

2) E itim Programlar, nda en az % 80 devam zorunlulu u vard, r, yeterli kat, l, m, sa lamayan kursiyerler s, navlara giremezler. Bu kursiyerlere herhangi bir belge verilmez. Kursiyerlerin devam/ devams, z, l, k takibini MAÜSEM' in görevlendirdi i ders sorumlusu yerine getirir.

3) Sertifika program, nda ölçme ve de erlendirme esast, r. Program süresince kat, l, mc, lara önceden belirlenen say, da ara s, nav, uygulama çal, mas,, proje çal, mas, ve/veya bitirme s, nav, uygulan, r.

4) Kat, l, mc, lar kay, t yapt, rd, klar, e itim program, n, n genel ve özel ko ullar, n, kabul etmi say, l, r.

5) Kat, l, mc, lar Üniversite' nin tüm kurallar, na uymak zorunda olup Üniversite ö rencilerine tan, nan haklardan yararlanamaz.

6) MAÜSEM, e itim programlar, nda verilen hizmetin kalitesini belirlemek, güçlü ve zay, f yönlerini ortaya ç, karmak ve tespit edilen zay, f yönler üzerinde iyile tirme çal, malar, yapmak için anket çal, malar, uygular.

### **E itim Programlar, n, n belgelendirilmesi**

**MADDE 7 -** (1) Bu Yönerge hükümleri uyar, nca kat, l, mc, lar, n s, nav ba ar, durumuna göre Sertifika veya Kat, l, m Belgesi düzenlenir.

(2) Devam art, n, sa layan ve s, navdan 60 ve üzeri alan kursiyerler için Sertifika düzenlenir. Devam art, n, sa lay, p da s, navdan 60' ın alt, nda alan kursiyerler için Kat, l, m Belgesi düzenlenir.

(3) Belgelerde yer alacak hususlar e itim program, yürütücüsü ile Merkez Müdürü taraf, ndan belirlenir. Belgeler, Merkez Müdürü taraf, ndan imzalan, r. Özel durumlarda belgelerde yer alacak imzalar, Merkez Müdürünün önerisi ile MAÜSEM Yönetim Kurulunca kararla t, r, l, r.

### **E itim Programlar, n, n ücretleri**

**MADDE 8 -** (1) MÜSEM bünyesinde aç, l, mas, teklif edilen e itim programlar, ücretlidir.

(2) E itim Program, n, n ücreti ve ödeme biçimi, e itim program, yürütücüsü ve/veya Merkez Müdürünün teklifi üzerine Yönetim Kurulu taraf, ndan belirlenir ve ilgili program bilgileri ile birlikte kat, l, mc, lara duyurulur.

(3) MAÜSEM taraf, ndan yürütülen herhangi bir programa kay, t yapt, r, mak isteyen kat, l, mc, lar, Merkezce sa lanan Kurs Ba vuru Formunu doldurarak, kurs ücretinin % 20' dik k, sm, n, Mardin

Artuklu Üniversitesi Döner Sermaye İletme Müdürlü ü Hesab,na; kay,t yapt,rnak istenilen program ve kat,l,mc, ismini belirterek ilgili e itim program,na ön kay,t yapt,rnal,d,r.

(4) Kesin Kay,t için kat,l,mc,lar belirlenen ücretin kalan,n, ödemek suretiyle e itim program,na kay,t yapt,rabilir.

(5) E itim program,na kay,t yapt,rd,ktan sonra, herhangi bir nedenle programdan ayr,lan kat,l,mc,lara ödemi olduklar, ücret iade edilmez ve kat,l,mc,lar varsa kalan taksitleri ödemekle yükümlüdür.

(6) E itim programlar,na ili kin ücretler Döner Sermaye İletmesine gelir kaydedilir. E itim programlar,na ili kin tüm ödemeler 2547 say,l, Yüksekö retim Kanunuğunun 58önci maddesi uyar,nca yap,l,r.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çe itli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**MADDE 9** - (1) Bu Yönerge Mardin Artuklu Üniversitesi Senatoşunca kabul edildi i tarihte yürürlü e girer

#### Yürütme

**MADDE 10** - (1) Bu yönergeyi Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörü yürütür.