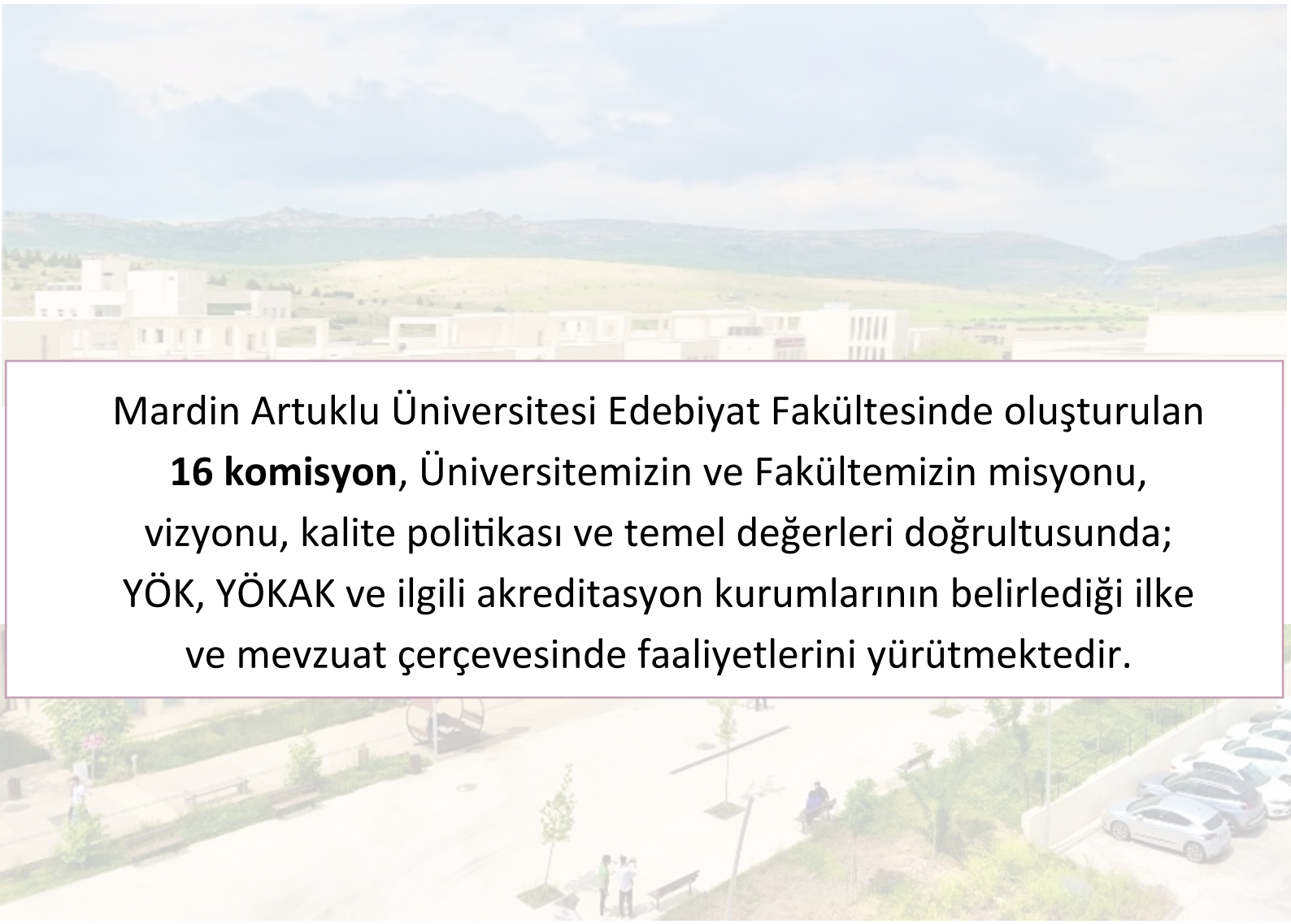
Mardin Artuklu Üniversitesi

Edebiyat Fakültesi

KOMİSYONLAR

Son Güncelleme: 25.11.2025



Mardin Artuklu Üniversitesi Edebiyat Fakültesinde oluşturulan **16 komisyon**, Üniversitemizin ve Fakültemizin misyonu, vizyonu, kalite politikası ve temel değerleri doğrultusunda; YÖK, YÖKAK ve ilgili akreditasyon kurumlarının belirlediği ilke ve mevzuat çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

İÇİNDEKİLER

1. Birim Kalite Komisyonu 4
2. Birim Akreditasyon Komisyonu 7
3. Birim Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu 10
4. Web Sitesi ve Sosyal Medya Komisyonu 13
5. Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu 15
6. Akademik Gelişim ve Görünürlük Komisyonu 17
7. Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları 19
8. Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Birim Komisyonu 21
9. Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Birim Komisyonu 23
10. Proje ve Ar-Ge Komisyonu 26
11. Uluslararası İlişkiler Komisyonu 28
12. Kapsayıcılık Komisyonu 30
13. Risk Değerlendirmesi Komisyonu 32
14. Mezuniyet ve Mezun İzleme Komisyonu 34
15. Akademik Atama, Yükseltme ve Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonu 36
16. Birim Öğrenci Kalite Komisyonu 37

1. BİRİM KALİTE KOMİSYONU

Dekan (Komisyon Başkanı)	Prof. Dr. Yunus CENGİZ
Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Sekreterya Üyesi	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Kalite Elçisi	Elif KARAMAN
Fakülte Mezun Öğrenci Temsilcisi	Seher DOYMAZ

- Bölüm Kalite Komisyonu başkanları, aynı zamanda Birim Kalite Komisyonu üyesidir.

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve idari hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi amacıyla; üniversitenin ve fakültenin stratejik planı ile kalite güvence sistemine uygun olarak iç ve dış kalite süreçlerini planlamak, yürütmek, izlemek ve değerlendirmek üzere çalışmalar gerçekleştirmek, bu kapsamda birim iç değerlendirme raporlarını hazırlamak ve kalite geliştirme faaliyetlerini koordine etmek.

Bölüm Kalite Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Doç. Dr. Süleyman ŞANLI	Başkan
	Doç. Dr. Ayşe ACAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Semra Özlem DİŞLİ	Üye
	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Ahmet GEMİ	Başkan
	Doç. Dr. Ahmet ABDÜLHADİOĞLU	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Aslam JANKIR	Üye
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	Üye
Arkeoloji	Prof. Dr. Aynur ÖZFIRAT	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Elif HANAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Eşref ERBİL	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Metin BATIHAN	Üye
Eğitim Bilimleri	Prof. Dr. Mehmet Ali AKIN	Başkan
	Prof. Dr. Halis SAKIZ	Üye
	Prof. Dr. Faysal ÖZDAŞ	Üye
	Prof. Dr. Abdurrahman EKİNCİ	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	Üye
Felsefe	Doç. Dr. Kamuran GÖKDAĞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Metin KOÇHAN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Necip UYANIK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Halil ÇETRES	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Halit ALKAN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Bülent ALAN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	Üye
	Arş. Gör. Mehmet Faruk TOSON	Üye

Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Zahir ERTEKİN	Başkan
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
	Doç. Dr. Ahmet KIRKAN	Üye
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Üye
Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Doç. Dr. Murat KALELİOĞLU	Üye
	Arş. Gör. Yunus ATLI	Üye
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Üye
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Deniz IŞIKER BEDİR	Başkan
	Doç. Dr. Muhammet Cevat ACAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Güldest BAŞ	Üye
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Üye
Sanat Tarihi	Prof. Dr. Evindar YEŞİLBAŞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Derya AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Okan ŞAHİN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	Üye
Sosyoloji	Prof. Dr. Zülküf KARA	Başkan
	Prof. Dr. İbrahim YÜCEDAĞ	Üye
	Doç. Dr. Adnan ÇETİN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Başkan
	Prof. Dr. Mehmet ÇELİK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin ÇELİK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
Tarih	Doç. Dr. Ekrem AKMAN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Sibel CEYLAN YİĞİT	Üye
	Arş. Gör. Orhan KUTLUAY	Üye
	Arş. Gör. Elif OĞUZ	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Adnan OKTAY	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Bahar YILMAZ	Üye
	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU	Üye
	Arş. Gör. Burcu Ece ERKINAY	Üye

Birim Kalite Komisyonunun Görevleri

- Her akademik yılda en az dört kez, başkanın belirleyeceği tarihlerde üye tam sayısının salt çoğunluğuyla başkanın çağrısı üzerine toplanmak ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar almak.
- Üniversitenin ve Fakültenin Stratejik Planı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Mardin Artuklu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ile Kalite El Kitabı doğrultusunda, birimin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerini değerlendirmek, izlemek ve kalitenin geliştirilmesi amacıyla iç ve dış kalite güvence sistemini kurarak sürdürülebilir iyileşmenin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütmek.
- Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) hazırlamak.
- Kalite Komisyonunun kararlarını birimde duyurmak, uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek.
- Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili paydaşları bilgilendirmek.
- Kalite Kurulunun dış değerlendirme öncesinde gerekli hazırlıkları yapmak ve dış değerlendirme sırasında her türlü desteği vermek.
- Faaliyetleri ile ilgili yıllık rapor hazırlamak ve her yılın ocak ayı sonuna kadar Kalite Komisyonuna sunmak.

Bölüm Kalite Komisyonunun Görevleri

- Her akademik yılda en az dört kez, başkanın belirleyeceği tarihlerde üye tam sayısının salt çoğunluğuyla başkanın çağrısı üzerine toplanmak ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar almak.
- Üniversitenin ve Fakültenin Stratejik Planı, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Mardin Artuklu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ile Kalite El Kitabı doğrultusunda, birimin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerini değerlendirmek, izlemek ve kalitenin geliştirilmesi amacıyla iç ve dış kalite güvence sistemini kurarak sürdürülebilir iyileşmenin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütmek.
- Bölüm İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) hazırlamak.
- Kurumsal dış değerlendirme için bölüm düzeyinde gerekli hazırlıkları yapmak.
- Kalite Kurulunun dış değerlendirme öncesinde bölüm düzeyinde gerekli hazırlıkları yapmak ve dış değerlendirme sırasında bölüm düzeyinde her türlü desteği vermek.
- Birim komisyonunun verdiği diğer görevleri yapmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Eğitim başlığında Politika ve Tedbirler 693. Hedef (“Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir”) ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A1 amacı (“Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında eğitim faaliyetlerinde kaliteyi yükseltmek”), A2 amacı (“Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak, ”), A4 amacı (“Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak”), A5 amacı (“Kurumsal yapının uluslararası kalite standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik niteliklerini geliştirmek”) doğrultusunda ilgili hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak.
  - H1.1 “Sosyal bilimler + 5t” vizyonu kapsamında bölüm ve programlarda dikey ve yatay büyümeyi sağlamak.
  - H1.3 Programların güncellenerek yüzde 10’unun akredite edilmesini sağlamak,
  - H2.1 Nitelikli akademik yayın sayısını artırmak,
  - H2.2 Ulusal ve uluslararası destekli projelerin sayısını artırmak,
  - H2.3 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak,
  - H4.1 Kurumsal veya Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde ortak sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek,
  - H4.3 Bilim-toplum etkileşimini en üst düzeye çıkaracak kurs, seminer, sertifika programları vb. aktiviteleri artırmak,
  - H4.4 Toplumsal faydaya yönelik spor, sanat ve kültür aktivitelerini artırmak,
  - H4.5 Toplumdaki dezavantajlı gruplara ve özel gereksinim duyan bireylere yönelik çalışmalar yapmak,
  - H5.2 Akademik ve idari personelin yetkinlik düzeylerini artırmak,
  - H5.5 Sürekli iyileştirmeye dayalı etkin ve verimli bir kalite yönetim sistemini oluşturmak,
- Uluslararası sıralama kuruluşları tarafından belirlenen aşağıdaki göstergeler göz önünde bulundurularak planlamalar yapılmasına rehberlik etmek:
  - Eğitim ve öğretim (öğretim kalitesi, mezun başarısı vb.)
  - Sosyal ve bölgesel etki (Toplumsal Katkı ve Yerel İş Birlikleri, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SDG) Katkısı, Mezunların Toplumdaki Etkisi vb.)
  - Uluslararasılaşma (Değişim Programları, Uluslararası Akademisyen ve Öğrenci Sayısı, Ortak Yayın ve İş Birliği)
  - Akademik itibar ve araştırma kalitesi
  - Endüstri iş birliği ve inovasyon
- Sürdürülebilir iyileşmenin sağlanmasına yönelik olarak birimde her yıl bölümde ise her yarıyıl PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem Al) çevrimlerini kapatmak ve yeni çevrimleri başlatmak.

2. BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU

Dekan (Komisyon Başkanı)	Prof. Dr. Yunus CENGİZ
Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Sekreterya Üyesi	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

- Bölüm Akreditasyon Komisyonu başkanları, aynı zamanda Birim Akreditasyon Komisyonu üyesidir.

Amaç: Edebiyat Fakültesi bünyesindeki tüm programların ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerini koordine etmek; bölüm komisyonlarının çalışmalarını eşgüdüm içinde yürütmek, akreditasyon kriterlerine uygunluk, özdeğerlendirme, veri yönetimi ve sürekli iyileştirme süreçlerini planlamak, izlemek ve değerlendirmek suretiyle fakültenin eğitim-öğretim kalitesinin güvence altına alınmasını ve sürdürülebilir biçimde geliştirilmesini sağlamak.

Bölüm Akreditasyon Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Doç. Dr. Süleyman ŞANLI	Başkan
	Doç. Dr. Ayşe ACAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Semra Özlem DİŞLİ	Üye
	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Ahmet GEMİ	Başkan
	Doç. Dr. Ahmet ABDÜLHADİOĞLU	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Aslam JANKIR	Üye
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	Üye
Arkeoloji	Prof. Dr. Aynur ÖZFIRAT	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Elif HANAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Eşref ERBİL	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Metin BATIHAN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Gencay GÜLOĞLU	Üye
Eğitim Bilimleri	Prof. Dr. Mehmet Ali AKIN	Başkan
	Prof. Dr. Halis SAKIZ	Üye
	Prof. Dr. Faysal ÖZDAŞ	Üye
	Prof. Dr. Abdurrahman EKİNCİ	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	Üye
Felsefe	Doç. Dr. Kamuran GÖKDAĞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Metin KOÇHAN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Necip UYANIK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Halil ÇETRES	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Halit ALKAN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Bülent ALAN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	Üye
	Arş. Gör. Mehmet Faruk TOSON	Üye
Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Zahir ERTEKİN	Başkan
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
	Doç. Dr. Ahmet KIRKAN	Üye
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Üye

Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Doç. Dr. Murat KALELİOĞLU	Üye
	Arş. Gör. Yunus ATLI	Üye
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Üye
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Deniz IŞIKER BEDİR	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Güldest BAŞ	Üye
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Üye
	Arş. Gör. Muhammed İkbal GÜLER	Üye
Sanat Tarihi	Prof. Dr. Evindar YEŞİLBAŞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Derya AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Okan ŞAHİN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	Üye
Sosyoloji	Prof. Dr. Zülküf KARA	Başkan
	Prof. Dr. İbrahim YÜCEDAĞ	Üye
	Doç. Dr. Adnan ÇETİN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Başkan
	Prof. Dr. Mehmet ÇELİK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin ÇELİK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
Tarih	Doç. Dr. Ekrem AKMAN	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Burak ERDEM	Üye
	Arş. Gör. Orhan KUTLUAY	Üye
	Arş. Gör. Erdem MERAKLI	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Adnan OKTAY	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Bahar YILMAZ	Üye
	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU	Üye
	Arş. Gör. Burcu Ece ERKINAY	Üye

Birim Akreditasyon Komisyonunun Görevleri

- Fakülte genelinde akreditasyon çalışmalarının takvimini belirler.
- Bölüm komisyonlarının çalışmalarını koordine eder, ortak uygulama ilkelerini oluşturur.
- Üniversite Akreditasyon Koordinatörlüğü ile iletişimi sağlar.
- Bölümlerin özdeğerlendirme raporlarını, eylem planlarını ve iyileştirme önerilerini değerlendirir.
- Akreditasyon sürecindeki ilerlemeyi izleyerek dönemsel durum raporları hazırlar.
- Akreditasyon kuruluşlarının kriterleri konusunda bölümleri bilgilendirir.
- Başvuru, özdeğerlendirme raporu hazırlama ve saha ziyareti sürecinde bölümlere rehberlik eder.
- Fakülte genelinde kullanılacak ortak veri formatlarını ve kanıt şablonlarını belirler.
- Bölümler arası bilgi ve belge paylaşımını düzenler.
- Fakülte düzeyinde yürütülen akreditasyon faaliyetlerine ilişkin yıllık raporu hazırlar.
- Bölümlerden gelen verileri birleştirerek Dekanlığa ve Üniversite Akreditasyon Koordinatörlüğüne sunar.
- Fakülteye bağlı tüm programların akreditasyon süreçlerinin eşgüdümünü sağlar.
- Akreditasyon raporlarında, veri sunumlarında ve iyileştirme planlarında bütünlüğü sağlar.
- Üniversite Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü ve akreditasyon kuruluşlarıyla iletişim kurar.
- Fakülte düzeyinde toplanan akreditasyon verilerinin doğruluğu ve güncelliğini sağlar.
- Fakülte akreditasyon durumuna ilişkin raporları zamanında hazırlar ve Dekanlığa sunar.

Bölüm Akreditasyon Komisyonunun Görevleri

- Programların akreditasyon sürecine ilişkin tüm çalışmaları planlar ve yürütür.
- Program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme sistemlerini gözden geçirir.
- Özdeğerlendirme raporunu (ÖDR) ve kanıt dosyalarını hazırlar.

- Öğrenci, mezun ve paydaş görüşlerini toplar ve değerlendirir.
- Birim Akreditasyon Komisyonu'na düzenli olarak rapor sunar.
- Akreditasyon kuruluşlarının talep ettiği doküman ve verileri hazırlar.
- Program düzeyinde gerekli belgeleri doğru ve eksiksiz hazırlar.
- Akreditasyon takvimine uygun biçimde tüm faaliyetleri yürütür.
- Birim Akreditasyon Komisyonu ile sürekli bilgi akışını sağlar.
- Geri bildirimler doğrultusunda programda gerekli iyileştirmeleri önerir ve uygulanmasını sağlar.
- Birim komisyonunun verdiği diğer görevleri yapmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Eğitim başlığında Politika ve Tedbirler 693. Hedef ("Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir") ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A1 amacı ("Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında eğitim faaliyetlerinde kaliteyi yükseltmek"), A2 amacı ("Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak"), A4 amacı ("Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak") ve A5 amacı ("Kurumsal yapının uluslararası kalite standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik niteliklerini geliştirmek") doğrultusunda ilgili hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak:
  - H1.1 "Sosyal bilimler + 5t" vizyonu kapsamında bölüm ve programlarda dikey ve yatay büyümeyi sağlamak.
  - H1.3 Programların güncellenerek yüzde 10'unun akredite edilmesini sağlamak,
  - H2.1 Nitelikli akademik yayın sayısını artırmak,
  - H2.2 Ulusal ve uluslararası destekli projelerin sayısını artırmak,
  - H2.3 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak,
  - H4.1 Kurumsal veya Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde ortak sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek,
  - H4.3 Bilim-toplum etkileşimini en üst düzeye çıkaracak kurs, seminer, sertifika programları vb. aktiviteleri artırmak,
  - H4.4 Toplumsal faydaya yönelik spor, sanat ve kültür aktivitelerini artırmak,
  - H4.5 Toplumdaki dezavantajlı gruplara ve özel gereksinim duyan bireylere yönelik çalışmalar yapmak,
  - H5.2 Akademik ve idari personelin yetkinlik düzeylerini artırmak,
  - H5.5 Sürekli iyileştirmeye dayalı etkin ve verimli bir kalite yönetim sistemini oluşturmak,

3. BİRİM STRATEJİK PLANLAMA, İZLEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Komisyon Başkanı (Dekan)	Prof. Dr. Yunus CENGİZ
Komisyon Başkan Yardımcısı (Dekan Yardımcısı)	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Komisyon Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Suzan ÇEN YAĞIZ
Sekreterya Üyesi	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

- Bölümlerin Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu başkanları, aynı zamanda Birim Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu üyesidir.

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nin eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve idari süreçlerinde stratejik hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere; fakültenin vizyon, misyon ve temel değerlerini üniversite stratejik planı ile uyumlu biçimde belirlemek, stratejik planı hazırlamak ve güncellemek, performans göstergelerini izlemek ve değerlendirmek, kalite güvencesi ve sürdürülebilir iyileştirme süreçlerini destekleyerek kurumsal gelişime katkıda bulunmak.

Bölüm Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Doç. Dr. Süleyman ŞANLI	Başkan
	Doç. Dr. Ayşe ACAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Semra Özlem DİŞLİ	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ŞUŞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi İsmail ARAZ	Üye
	Öğr. Gör. Okba ALMEZAL	Üye
Arkeoloji	Prof. Dr. Aynur ÖZFIRAT	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Elif HANAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Eşref ERBİL	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Metin BATIHAN	Üye
Eğitim Bilimleri	Doç. Dr. Azmi TÜRKAN	Başkan
	Doç. Dr. Bünyamin AĞALDAY	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mürşet ÇAKMAK	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
Felsefe	Doç. Dr. Kamuran GÖKDAĞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Sedat BİNGÖL	Üye
	Arş. Gör. Gökhan ORHAN	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Halit ALKAN	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	Üye
	Arş. Gör. Mehmet Faruk TOSON	Üye
Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Zahir ERTEKİN	Başkan
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Üye
Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Doç. Dr. Murat KALELİOĞLU	Üye
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Üye
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Deniz IŞIKER BEDİR	Başkan
	Doç. Dr. Muhammet Cevat ACAR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Güldest BAŞ	Üye

Sanat Tarihi	Prof. Dr. Evindar YEŞİLBAŞ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Okan ŞAHİN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	Üye
Sosyoloji	Prof. Dr. Zülküf KARA	Başkan
	Prof. Dr. İbrahim YÜCEDAĞ	Üye
	Doç. Dr. Adnan ÇETİN	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin ÇELİK	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
Tarih	Prof. Dr. Ahmet SELÇUKOĞLU	Başkan
	Doç. Dr. Remzi AVCI	Üye
	Arş. Gör. Dr. Cemal ÜLKE	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Ragıp ETE	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Gamze MUTLU	Üye
	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU	Üye

Birim Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonunun Görevleri

- Fakültenin stratejik planını hazırlamak, güncellemek ve üniversitenin genel stratejik planı ile uyumlu hale getirmek.
- Fakültenin vizyon, misyon ve temel değerlerini üniversite stratejik hedefleriyle ilişkilendirmek.
- Fakültenin yıllık iç değerlendirme raporunu (BİDR) hazırlamak ve sürekli iyileştirme için öneriler geliştirmek.
- Fakültenin akademik, idari ve kalite süreçlerini periyodik olarak değerlendirmek ve raporlamak.
- Fakülte düzeyinde izleme ve değerlendirme sistematiğini kurmak; göstergelerin gerçekleşme durumlarını izlemek.
- Fakültenin kalite güvencesi çalışmalarını, YÖKAK standartları ve Üniversite Kalite Politikası ile uyumlu yürütmek.
- Eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarında performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve raporlamak.
- Fakültenin kurumsal kimliğini güçlendirmeye yönelik öneriler geliştirmek.
- Fakültenin stratejik hedeflerine ilişkin veri, kanıt ve göstergeleri toplamak, analiz etmek ve Birim Faaliyet Raporu'na aktarmak.
- Bölüm Stratejik Planlama Komisyonlarından gelen raporları birim düzeyinde bütünleştirmek ve üniversiteye iletmek.
- Birim Kalite, Akreditasyon ile 'Birim Web Sayfaları ve Sosyal Medya' komisyonlarıyla veri yönetimi ve arşivleme süreçlerinde iş birliği yapmak.
- Hazırlanan stratejik plan ve raporların uygulanabilirliğini izleyerek sürdürülebilir bir kalite kültürü oluşturmak.

Bölüm Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Komisyonunun Görevleri

- Bölümün stratejik planını, vizyonunu ve misyonunu fakülte ve üniversite stratejik planı ile uyumlu biçimde hazırlamak, güncelliğini izlemek ve gerektiğinde revize etmek.
- Bölüm düzeyinde hedefleri, performans göstergelerini ve eylem planlarını belirlemek; bu göstergelerin gerçekleşme düzeylerini düzenli olarak izlemek ve değerlendirmek.
- Bölümün eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin verileri toplamak, ölçmek, değerlendirmek ve raporlamak.
- Her yıl bölümün İç Değerlendirme Raporu'nu (İDR) hazırlamak, fakülte kalite komisyonuna iletmek ve raporda yer alan iyileştirme önerilerinin takibini yapmak.
- Bölümde ve birimde yürütülen akademik ve idari süreçlerde ölçme-değerlendirme faaliyetlerini koordine etmek; öğrenci, mezun, öğretim elemanı ve paydaş anketlerinin hazırlanmasına, uygulanmasına, sonuçlarının analizine ve sonuçlara ilişkin iyileştirme eylemlerinin belirlenmesine katkı sağlamak.
- Bölüm düzeyinde toplanan veri, kanıt ve analiz sonuçlarını fakülte faaliyet raporuna ve kalite güvence sistemine girdi sağlayacak biçimde düzenlemek, arşivlemek ve paylaşmak.

- Akademik ve idari süreçlerde sürekli iyileştirme kültürünün yerleşmesine katkı sağlamak; süreç performanslarını ölçmek ve geri bildirim mekanizmalarının etkinliğini artırmak.
- Bölümdeki Kalite, Akreditasyon, Ölçme-Değerlendirme Komisyonları ile Web Sayfası ve Sosyal Medya Sorumluları arasında veri paylaşımı, raporlama ve dokümantasyon süreçlerinde koordinasyonu sağlamak.
- Bölüm stratejik hedeflerinin gerçekleşme düzeyini izlemek, analiz sonuçlarını değerlendirerek periyodik geri bildirim ve izleme raporları hazırlamak.
- Fakülte Kalite Komisyonu'nun izleme, değerlendirme ve planlama toplantılarına aktif katılım sağlamak, bölüm düzeyinde kalite temsilciliğini yürütmek.
- Birim komisyonunun verdiği diğer görevleri yapmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Kamuda Stratejik Yönetim başlığında Amaç, 941. Hedef ("Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.") ve Eğitim başlığında Politika ve Tedbirler, 693. Hedef ("Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.") ve Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı doğrultusunda Fakültenin stratejik planlama çalışmalarını yürüterek, izleme ve değerlendirme yapmak.

4. WEB SİTESİ VE SOSYAL MEDYA KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Halil ÇETRES
Komisyon Başkan Yardımcısı (Web Sitesi**)**	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM
Komisyon Başkan Yardımcısı (Sosyal Medya**)**	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nin kurumsal görünürlüğünü, erişilebilirliğini ve iletişim etkinliğini artırmak amacıyla; fakülte ve bölümlere ait web sayfaları ile sosyal medya hesaplarının güncel, doğru, çok dilli ve kurumsal kimliğe uygun biçimde yönetilmesini sağlamak, içerik üretim ve paylaşım süreçlerini koordine etmek, kullanıcı deneyimini geliştirmek ve kurumsal iletişim ilkeleri doğrultusunda dijital ortamda sürdürülebilir bir bilgi akışı oluşturmak.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	**Bölüm/ Görevi**
ÜYELER	Memur Ali Görkem POLAT	Edebiyat Fakültesi/ Web Sitesi ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Yunus ATLI	Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Web Siteleri Arapça İçerik
	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	Antropoloji/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	Arap Dili ve Edebiyatı/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Bahattin İPEK	Arkeoloji/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Dicle ÇİÇEK	Eğitim Bilimleri/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Fars Dili ve Edebiyatı/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Hasan Remzi EKER	Felsefe/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Yunus MAVİŞ	İngiliz Dili ve Edebiyatı/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Web Siteleri İngilizce İçerik
	Dr. Öğr. Gör. Leyla KAPLAN	Kürt Dili ve Edebiyatı/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya Edebiyat Fakültesi ve Bölüm Web Siteleri Kürtçe İçerik
	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ	Mütercim ve Terc. / Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Psikoloji/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Dr. Öğr. Üyesi Fırat ALLAK	Sanat Tarihi/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Fehime ACAT AKGÜL	Sanat Tarihi/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	Sosyoloji/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	Süryani Dili ve Edeb. / Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Dr. Burak ERDEM	Tarih Bölümü/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Elif ÖZDOĞAN	Tarih Bölümü/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya
	Arş. Gör. Dr. Gamze MUTLU	Türk Dili ve Edebiyatı/ Bölüm Web Site ve Sosyal Medya

Görevler

- Fakülte ve bölüm web sayfalarının içeriğini geliştirmek, güncel tutmak ve web tasarım ilkelerine uygun biçimde düzenlemek.
- Eksik, hatalı veya tekrarlı içerikleri tespit ederek düzeltmek.
- Sayfaların Türkçe, Kürtçe, İngilizce ve Arapça olarak güncellenmesini sağlamak.
- Fakülte ve bölüm düzeyinde kurumsal sosyal medya hesaplarını yönetmek.
- Özgün içerikler üretmek, düzenli paylaşımlar yapmak ve paylaşımların etkileşimini izlemek.
- Bölüm web sayfalarında düzenli olarak duyuru ve haber içeriklerini yayınlamak.
- Fakülteye ait önemli duyuru ve haberlerin sosyal medya hesaplarında etkili biçimde yayınlamak.
- Fakülte genelini ilgilendiren önemli etkinlik, başarı veya haberleri fakülte ana sayfası ve sosyal medya hesaplarında paylaşmak.

- Duyuru/haber içeriğinin doğru ve görsel olarak etkileyici olmasını sağlamak.
- Bölüm temsilcileri ile Fakülte Web Sitesi ve Sosyal Medya Sorumlusu arasında etkili koordinasyon sağlamak.
- Fakülte ve bölüm sayfaları arasında bütünlük, ortak dil ve görsel uyumu korumak.
- İçerikleri zamanında yayımlamak.
- Kurumsal kimlik, erişilebilirlik ve kullanıcı deneyimi ilkelerine uygunluğu gözetmek.
- Paylaşımlarda kişisel verilerin korunması, telif hakları, gizlilik ve izin süreçlerine özen göstermek.
- Akademik, kültürel ve toplumsal hassasiyetleri dikkate almak; yanıltıcı, doğrulanmamış veya kurum itibarını zedeleyebilecek içeriklerden kaçınmak.
- Fakülte ve üniversitenin kurumsal iletişim ilkelerine uygun davranmak; içerik üretiminde etik standartları gözetmek, kişisel verileri paylaşmamak.
- Her yarıyıl sonunda web sayfası ve sosyal medya faaliyetlerine ilişkin kısa bir değerlendirme raporu hazırlayarak Dekanlığa sunmak.
- Akademik personelin ünvan değişikliği durumunda gerekli güncellemeleri yapmak.
- Yapılan güncellemelerin sürekliliğini izlemek ve iyileştirme önerileri sunmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Bilim, Teknoloji ve Yenilik başlığında Politika ve Tedbirler 685. hedef (“Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.”) ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A2 amacı (“Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak”) ve A4 amacı (“Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak”) doğrultusunda ilgili hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak.

5. DERS VE SINAV PROGRAMI HAZIRLAMA KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Komisyon Başkanı	Arş. Gör. Dr. Buşra ATAKER GÜNEŞ
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Orhan KUTLUAY
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN

➢ Komisyon Başkanı, aynı zamanda Birimin Bologna Koordinatörüdür.

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli, dengeli ve verimli biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla; ders, derslik ve sınav programlarını akademik takvime uygun olarak planlamak, öğretim elemanları ve bölümler arası koordinasyonu yürütmek, dersliklerin etkin kullanımını gözetmek ve ders bilgi paketlerinin güncel, doğru ve Bologna ilkelerine uygun biçimde tutulmasını sağlamak.

Bölüm Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Doç. Dr. Ayşe ACAR	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Ali BEDİR	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	İTM ders sorumlusu
Arap Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Ahmet ABDULHADİOĞLU	DBP sorumlusu
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	Ders programı sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ŞUŞ	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	İTM ders sorumlusu
Arkeoloji	Arş. Gör. Dr. Gencay GÜLOĞLU	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Gencay GÜLOĞLU	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Bahattin İPEK	İTM ders sorumlusu
Fars Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Sınav programı sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	İTM ders sorumlusu
Felsefe	Dr. Öğr. Üyesi Metin Koçhan	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Hasan Remzi EKER	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Gökhan ORHAN	İTM ders sorumlusu
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Arş. Gör. Yunus MAVİŞ	DBP sorumlusu
	Arş. Gör. Fırat AĞÇAKAYA	Ders ve sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Fırat AĞÇAKAYA	İTM ders sorumlusu
Kürt Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. İlyas AKMAN	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Öğr. Gör. Dr. Leyla KAPLAN	Sınav programı sorumlusu
	Öğr. Gör. Dr. Leyla KAPLAN	İTM ders sorumlusu
Mütercim ve Tercümanlık	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Bilge TERTEMİZ	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Yunus ATLI	İTM ders sorumlusu
Psikoloji	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	DBP sorumlusu
	Arş. Gör. Leyla ŞEN	Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Zeynep APAK	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Leyla ŞEN	İTM ders sorumlusu
Sanat Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Derya AYDIN	DBP sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Okan Şahin	Ders ve Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	Ders ve Sınav programı sorumlusu

	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	İTM ders sorumlusu
Sosyoloji	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DEMİRDAĞ	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Muharrem ASLAN	İTM ders sorumlusu
Süryani Dili ve Edebiyatı	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Sınav programı sorumlusu
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	İTM ders sorumlusu
Tarih	Arş. Gör. Dr. Hasan AYDIN	Ders ve Sınav programı sorumlusu (Tarih Arapça, Yerli)
	Arş. Gör. Elif ÖZDOĞAN	Ders ve Sınav programı sorumlusu (Tarih Arapça, Yabancı)
	Arş. Gör. Erdem MERAKLI	Ders ve Sınav programı sorumlusu (Tarih Türkçe)
	Arş. Gör. Orhan KUTLUAY	DBP sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Cemal ÜLKE	İTM ders sorumlusu
	Dr. Öğr. Üyesi Abdüllatif El MÜŞRİF	İTM ders sorumlusu (Arapça)
Türk Dili ve Edebiyatı	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU	DBP ve Ders programı sorumlusu
	Arş. Gör. Burcu Ece ERKINAY	Sınav programı sorumlusu
	Arş. Gör. Dr. Gamze MUTLU	İTM ders sorumlusu

DBP: Ders bilgi paketi, İTM: İnsan, Toplum ve Medeniyet Dersi

Görevler

- Fakültenin tüm derslik, amfi ve ortak kullanım alanlarında yürütülen derslerin programlarının düzenli, dengeli ve çakışmayacak biçimde planlanmasını sağlamak.
- Dönem başlamadan önce bölüm başkanlıklarıyla iletişime geçerek, ilgili dönemde açılacak derslerin ve bu dersleri yürütecek öğretim üyeleri/elemanlarının listelerini temin etmek.
- Ders programı hazırlık sürecinde öğretim üyeleri/elemanlarıyla iletişim kurarak, diğer birimlerdeki ders yükleri ve idari görevleri hakkında bilgi almak; programı bu görevlerle çakışmayacak biçimde hazırlamak.
- Ders programını oluştururken öğrenci sayıları, derslik kapasiteleri, teknik donanım ve dersin niteliğine uygun mekân seçimi gibi kriterleri dikkate almak.
- Ders ve derslik programlarını hazırlayarak Dekanlığa sunmak; onay sonrası ilgili birimlerle paylaşmak.
- Sınav programını, akademik takvimle uyumlu biçimde hazırlayarak Dekanlığa iletmek ve onaylanan programı öğretim elemanlarına iletmek.
- Ders programlarının, eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç bir hafta önce, sınav programlarının ise sınavlardan en az bir hafta önce ofis girişlerinde yer alan levhalara asılmasını sağlamak.
- Ders ve sınav programlarının, "Ders Dağılımı ve Ders Programı Hazırlama ve Uygulama İlkeleri" ile "Sınav Programı Hazırlama ve Uygulama İlkeleri" doğrultusunda hazırlanmasını sağlamak.
- Ders ve sınav programlarında herhangi bir değişiklik yapıldığında, ilgili programda güncelleme tarihinin açık biçimde belirtilmesini sağlamak.
- Programlarda çakışma, değişiklik veya iptal durumlarında bölüm başkanlıkları ve Dekanlık ile hızlı iletişim kurarak gerekli düzeltmeleri yapmak ve ilgililere duyurmak.
- Fakülteye ait derslik ve amfilerin etkin, adil ve verimli biçimde kullanımını sağlamak; merkezi dersliklerin kullanımında fakülte birimleri ve diğer fakülteler arasındaki zamanlama koordinasyonunu yürütmek.
- Akademik takvime uygun şekilde ders ve sınav programlarının öğrencilere duyurulmasını sağlamak ve ilgili bölümlerin web sayfalarında ilan edilmesini takip etmek.
- Dönem başlamadan önce tüm derslerin Ders Bilgi Paketlerinin güncellenmesini sağlamak; ihtiyaç duyulması halinde Bologna Eşgüdüm Koordinatörlüğünden gerekli teknik veya pedagojik desteği almak.
- Fakülte genelinde derslik kullanımına ilişkin veri arşivi oluşturmak (derslik doluluk oranları, kullanım sıklığı, çakışma kayıtları vb.) ve bu verileri Birim Kalite Komisyonu ile paylaşmak.
- Eğitim-öğretim süreci sonunda ders ve sınav programlarına ilişkin geri bildirimleri toplayarak, sonraki dönemler için iyileştirme önerileri geliştirmek.

Sorumluluklar

- Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A5 amacı ("Kurumsal yapının uluslararası kalite standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik niteliklerini geliştirmek.") ve ilgili alt program hedeflerine ulaşılmasına katkı sağlamak.

6. AKADEMİK GELİŞİM VE GÖRÜNÜRLÜK KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Naif ERGÜN
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dicle ÇİÇEK
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde görev yapan akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik görünürlüğünü artırmak amacıyla; akademik bilgi sistemlerinin (Web of Science, Scopus, YÖKSİS, GCRIS, ORCID, Google Scholar vb.) güncel tutulmasını sağlamak, akademik gelişim faaliyetlerini desteklemek, hatalı verilerin düzeltilmesini koordine etmek ve Akademik Gelişim Koordinatörlüğü ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı arasındaki iş birliğini güçlendirerek fakülte genelinde nitelikli akademik üretimi teşvik etmek.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	**Bölüm Sorumluları**
ÜYELER	Doç. Dr. Ayşe ACAR	Antropoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ŞUŞ	Arap Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Bülent GENÇ	Arkeoloji
	Arş. Gör. Dicle ÇİÇEK	Eğitim Bilimleri
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Fars Dili ve Edebiyatı
	Öğr. Gör. İbrahim DENİZ	Felsefe
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Arş. Gör. Bilge TERTEMİZ	Mütercim ve Tercümanlık
	Arş. Gör. Zeynep APAK	Psikoloji
	Prof. Dr. Evindar YEŞİLBAŞ	Sanat Tarihi
	Prof. Dr. İbrahim YÜCEDAĞ	Sosyoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Sabri DENİZ	Tarih Bölümü
	Arş. Gör. Elif OĞUZ	Tarih Bölümü
	Arş. Gör. Dr. Büşra ATAKER GÜNEŞ	Türk Dili ve Edebiyatı

Görevleri

- Akademik Gelişim Koordinatörlüğüyle ve Kütüphane Daire Başkanlığıyla iş birliği yapmak.
- Akademik personelin Web of Science, Scopus, YÖKSİS, GCRIS, ORCID ve Google Scholar profillerinin güncellenmesini sağlamak.
- Akademik Gelişim Koordinatörlüğü ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının akademik görünürlükle ilgili faaliyetlerini takip etmek ve bölümde görev yapan öğretim elemanlarını bilgilendirmek.
- Akademik personelin hatalı yayın bilgilerinin düzeltilmesini sağlamak ve düzenli olarak takibini yapmak.
- Rektörlük tarafından talep edilecek akademik görünürlükle ilgili verileri temin etmek.
- Rektörlük tarafından talep edilecek akademik gelişim ve akademik görünürlükle ilgili iş ve işlemlerin zamanında yapılmasını sağlamak.
- Akademik Gelişim Koordinatörlüğü tarafından akademik gelişim konusunda gerçekleştirilecek faaliyetlere/toplantılara katılım sağlayarak kendi birimindeki akademisyenlere, ilgili konularda destek sunmak.
- Nitelikli akademik dergilerde yayın yapmak konusunda öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Fakülte düzeyinde akademik üretkenliği artırmaya yönelik eğitim, seminer, atölye ve farkındalık etkinlikleri düzenlemek (örneğin: yayın etiği, araştırma yöntemleri, atıf yönetimi, proje yazma, dergi seçimi vb.).
- Ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerini teşvik etmek; fakülte öğretim elemanlarının proje çağrıları, araştırma fonları ve burs programları hakkında düzenli olarak bilgilendirilmesini sağlamak.

- Fakülte bünyesindeki akademik çıktıların (yayınlar, projeler, ödüller, atıflar vb.) görünürlüğünü artırmak amacıyla periyodik görünürlük raporları hazırlamak ve fakülte web sayfası ile sosyal medya hesaplarında paylaşılmasını koordine etmek.
- Fakülte öğretim elemanlarının akademik gelişim ihtiyaçlarını (yayın desteği, yabancı dil, yazılım, proje yönetimi vb.) belirlemek üzere anketler düzenlemek, sonuçlara göre öneriler geliştirmek.
- Fakülte genelinde yayın ve atıf analizleri yaparak güçlü yönleri ve gelişim alanlarını belirlemek, sonuçları Fakülte Yönetim Kuruluna raporlamak.
- Fakülte akademik performans göstergelerini belirlemek ve yılda en az bir kez bu göstergelere ilişkin izleme- değerlendirme raporu hazırlamak.
- Fakülte öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara, hakemlik ve editörlük faaliyetlerine katılımını teşvik edecek mekanizmalar önermek.
- Akademik etik, açık erişim ve araştırma veri yönetimi konularında farkındalık çalışmalarına katkı sağlamak.

Sorumluluklar

- Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A2 amacı (“Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak.”) ve A5 amacı (“Kurumsal yapının, uluslararası kalite, standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik, niteliklerini geliştirmek.”) doğrultusunda aşağıdaki hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak.
  - H2.3 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak,
  - H5.2 Akademik ve idari personelin yetkinlik düzeylerini artırmak,

7. AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONLARI

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İdris GÖKSU
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

Bölüm Komisyonları		
Bölüm	**Ünvanı, Adı, Soyadı**	**Görevi**
Antropoloji	Doç. Dr. Süleyman ŞANLI	Başkan
	Doç. Dr. Ayşe ACAR	Üye
	Doç. Dr. Abu B. SIDDIQ	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Ahmet GEMİ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Aslam JANKIR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi İsmail ARAZ	Üye
Arkeoloji	Prof. Dr. Aynur ÖZFIRAT	Başkan
	Doç. Dr. Bülent GENÇ	Üye
	Doç. Dr. Ergül KODAŞ	Üye
Eğitim Bilimleri	Prof. Dr. Mehmet Ali AKIN	Başkan
	Prof. Dr. Halis SAKIZ	Üye
	Prof. Dr. Faysal ÖZDAŞ	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
Felsefe	Doç. Dr. Kamuran GÖKDAĞ	Başkan
	Prof. Dr. Yunus CENGİZ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Necip UYANIK	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Halit ALKAN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Bülent ALAN	Üye
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	Üye
Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Zahir ERTEKİN	Başkan
	Prof. Dr. Abdurrahman ADAK	Üye
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI	Üye
	Doç. Dr. Murat KALELİOĞLU	Üye
Psikoloji	Doç. Dr. Muhammet Cevat ACAR	Başkan
	Doç. Dr. Naif ERGÜN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Suzan ÇEN YAĞIZ	Üye
Sanat Tarihi	Prof. Dr. Evindar Yeşilbaş	Başkan
	Doç. Dr. Necla Kaplan	Üye
	Doç. Dr. Zekai Erdal	Üye
Sosyoloji	Prof. Dr. Zülküf KARA	Başkan
	Prof. Dr. Sıtkı KARADENİZ	Üye
	Prof. Dr. İbrahim YÜCEDAĞ	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin ÇELİK	Üye

Tarih	Doç. Dr. Mehmet Rezan EKİNCİ	Başkan
	Doç. Dr. Remzi AVCI	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Caner YELBAŞI	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Serdal KARA	Başkan
	Doç. Dr. Hatice Kübra UYGUR	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Şakire ÇELİK	Üye

Komisyonların Görevi

- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak faaliyetleri değerlendirmek ve faaliyetlerin belgelendirilmesinde oluşan tereddütleri gidermek.
- Akademik teşvik düzenleme, denetleme ve itiraz komisyonu tarafından ilan edilen takvime uygun olarak başvuru dosyalarını incelemek.
- Gerekli gördüğü hâllerde beyan edilen faaliyetlere ilişkin kanıtlayıcı bilgi ve belge talep etmek.
- Reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan akademik faaliyetlerle ilgili olarak değerlendirme raporunda açıklama yapmak.
- Hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imzalı olarak dekanlığa teslim etmek.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Bilim, Teknoloji ve Yenilik başlığında Politika ve Tedbirler 551.7. Hedef ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A2 amacı (“Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak”) doğrultusunda;
  - “H2.1: Nitelikli akademik yayın sayısını artırmak”,
  - “H2.2: Ulusal ve uluslararası destekli projelerin sayısını artırmak”,
  - “H2.3: Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak”

  alt program hedeflerine ulaşılmasını değerlendirmek.

8. AKADEMİK, KÜLTÜREL VE SOSYAL ETKİNLİK BİRİM KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Sedat BİNGÖL
Komisyon Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Murat KÜÇÜK
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dr. Gamze MUTLU
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN

- Bölümlerin Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Komisyonu başkanları, aynı zamanda Birim Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Komisyonu üyesidir.
- Bölüm Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Komisyonu başkanı ve üyeleri, aynı zamanda Toplumsal Katkı Sorumlularıdır.

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde akademik, kültürel, sanatsal ve sosyal etkinliklerin planlanması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak; öğretim elemanları ile öğrencilerin bilimsel, sanatsal ve kültürel etkileşimini güçlendirmek; fakülte ve toplum arasındaki iletişimi geliştirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenecek kongre, sempozyum, panel, konferans, sergi ve benzeri etkinliklerin organizasyonuna öncülük etmek; öğrenci kulüpleri, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla iş birliği içinde toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmek ve gerçekleştirilen tüm etkinliklerin kayıt, tanıtım ve raporlama süreçlerini düzenli biçimde sürdürmek.

Bölüm Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Dr. Öğr. Üyesi Ali BEDİR	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Semra Özlem DİŞLİ	Üye
	Doç. Dr. Abu B. SIDDIQ	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Ahmet ABDÜLHADİOĞLU	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ŞUŞ	Üye
	Öğr. Gör. Okba ALMEZAL	Üye
Arkeoloji	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş ERSUN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Eşref ERBİL	Üye
	Arş. Gör. Bahattin İPEK	Üye
Eğitim Bilimleri	Prof. Dr. Akif AKTO	Başkan
	Doç. Dr. Nurettin BELTEKİN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mürşet ÇAKMAK	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Üye
Felsefe	Dr. Öğr. Üyesi Sedat BİNGÖL	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Necip UYANIK	Üye
	Öğr. Gör. İbrahim DALAR	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Bülent ALAN	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Hazar Faruk GÜVEN	Üye
	Arş. Gör. Mehmet Faruk TOSON	Üye
Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Abdurrahman ADAK	Başkan
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Üye

Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ	Üye
	Arş. Gör. Yunus ATLI	Üye
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Suzan ÇEN YAĞIZ	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Üye
	Arş. Gör. Leyla ŞEN	Üye
Sanat Tarihi	Doç. Dr. Necla KAPLAN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba BATUHAN TEKİN	Üye
	Arş. Gör Fehime ACAT AKGÜL	Üye
Sosyoloji	Prof. Dr. Sıtkı KARADENİZ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Hossam Aldin FAYAD	Üye
	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Sebahattin ÇELİK	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	Üye
Tarih	Dr. Öğr. Üyesi Abdulğani KAÇAR	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Rached CHIKHOU	Üye
	Arş. Gör. Dr. Burak ERDEM	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ragıp ETE	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Özlem ÇAYILDAK	Üye
	Arş. Gör. Dr. Gamze MUTLU	Üye

Görevler

- Ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve konferansların düzenlenmesine öncülük etmek.
- Bölümlerin akademik çalışmalarını destekleyen etkinlikler planlamak ve uygulamak.
- Bölüm bazlı akademik etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak.
- Öğrenci ve öğretim üyelerini bir araya getirecek sosyal ve kültürel etkinlikler tasarlamak ve yürütmek.
- Bölümlerin kendi temalarına uygun kültürel ve sportif etkinliklerin gerçekleştirilmesini teşvik etmek.
- Öğrenci kulüpleri ile iş birliği yapmak ve etkinliklere katkı sağlamak.
- STK'lar ve diğer kurumlarla iş birliği içinde toplumsal katkı projeleri planlamak ve yürütmek.
- Fakültenin toplumsal katkı amaçlı etkinliklerine aktif destek sağlamak.
- Fakülte ve bölümlerde gerçekleştirilen etkinliklerin tanıtımını yapmak (TV, radyo, sosyal medya, basın vb.).
- Akademi ile toplum arasında iletişim ve etkileşimi geliştirecek medya programlarını organize etmek.
- Fakültede gerçekleştirilen tüm akademik, kültürel ve sportif etkinliklerin kaydını düzenli tutmak (fotoğraf, rapor, dosya vb.) ve Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonuna iletmek.
- Yapılan etkinlikleri kalite raporlarına yansıtmak ve Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonuna iletmek.
- İngilizce ve Türkçe kısa tanıtıcı bilgilerle etkinliklerin kayıtlarını eksiksiz sağlamak.
- Yeni başlayan öğrencilerin kariyer ve sosyal uyumlarını artıracak etkinlikler planlamak ve uygulamak.
- Bölümler bünyesinde öğrenci dergiciliğinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
- Fakültenin düzenleyeceği diğer akademik, kültürel ve sportif etkinliklerde eşgüdümü desteklemek.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Bilim, Teknoloji ve Yenilik başlığında Politika ve Tedbirler 546. Hedef ("Temel bilimlerde nitelikli araştırmacı insan gücü kapasitesi ve araştırma faaliyetleri, öncelikli sektörler ve teknoloji alanlarındaki ihtiyaçlara yönelik artırılacaktır") ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A4 amacı ("Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak") ve Üniversite, Fakülte ile bölümlerin misyon ve vizyonu doğrultusunda:
  - "H4.1 Kurumsal veya Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde ortak sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek"
  - "H4.3 Bilim-toplum etkileşimini en üst düzeye çıkaracak kurs, seminer, sertifika programları vb. aktiviteleri artırmak"
  - "H4.4 Toplumsal faydaya yönelik spor, sanat ve kültür aktivitelerini artırmak" alt program hedeflerine ulaşılmasına katkı sağlamak.

9. YATAY GEÇİŞ, MUAFİYET VE İNTİBAK BİRİM KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş ERSUN
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dr. Cemal ÜLKE
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
İdari Personel Temsilcisi	Zeki TALAYHAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN

- Bölümün Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu başkanı, aynı zamanda Birim Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu üyesidir.

Amaç: Edebiyat Fakültesi bünyesinde yürütülen yatay geçiş, dikey geçiş (DGS), çift anadal (ÇAP), yandal, özel öğrenci, değişim programı (Erasmus, Mevlâna, Farabi) ve yaz okulu gibi öğrenci hareketliliği süreçlerinde; ders muafiyetleri, intibak işlemleri ve program eşdeğerliklerinin YÖK ve Mardin Artuklu Üniversitesi mevzuatına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak.

Bölüm Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonları

Bölüm	Ünvanı, Adı, Soyadı	Görevi
Antropoloji	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Semra Özlem DİŞLİ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Ali BEDİR	Üye
Arap Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Aslam JANKIR	Başkan
	Arş. Gör. Merve KÜÇÜKZOROĞLU	Üye
	Öğr. Gör. Okba ALMEZAL	Üye
Arkeoloji	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş ERSUN	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Gencay GÜLOĞLU	Üye
	Arş. Gör. Bahattin İPEK	Üye
Fars Dili ve Edebiyatı	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Mitat ÇEKİCİ	Üye
Felsefe	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Halil ÇETRES	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Mert YİRMİBEŞ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim DALAR	Üye
İngiliz Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Halit ALKAN	Başkan
	Arş. Gör. Fırat AĞÇAKAYA	Üye
	Arş. Gör. Yunus MAVİŞ	Üye
Kürt Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Abdurrahman ADAK	Başkan
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Üye
	Öğr. Gör. Dr. Leyla KAPLAN	Üye
Mütercim ve Tercümanlık	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU	Başkan
	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ	Üye
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Üye
Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi Deniz IŞIKER BEDİR	Başkan
	Arş. Gör. Muhammed İkbal GÜLER	Üye
	Arş. Gör. Zeynep APAK	Üye
Sanat Tarihi	Dr. Öğr. Üyesi Derya AYDIN	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba BATUHAN TEKİN	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Fırat ALLAK	Üye

Sosyoloji	Doç. Dr. Tahir PEKASİL	Başkan
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DEMİRDAĞ	Üye
	Dr. Öğr. Üyesi Serdar YILDIRIM	Üye
Süryani Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Umut CAN	Üye
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	Üye
Tarih	Doç. Dr. Ekrem AKMAN	Başkan
	Arş. Gör. Elif OĞUZ	Üye
	Arş. Gör. Erdem MERAKLI	Üye
Türk Dili ve Edebiyatı	Dr. Öğr. Üyesi Şakire ÇELİK	Başkan
	Dr. Öğr. Üyesi Özlem ÇAYILDAK	Üye
	Arş. Gör. Burcu Ece ERKINAY	Üye

Birim Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu Görevleri

- Fakülte genelinde yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel öğrenci ve değişim programları (Erasmus, Mevlâna, Farabi) ile yaz okulu işlemlerine ilişkin genel ilkeleri belirlemek ve bu süreçlerin yürütülmesini koordine etmek.
- Tüm işlemlerin YÖK, ÖSYM ve Mardin Artuklu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yatay Geçiş Yönetmeliği, Mardin Artuklu Üniversitesi Çift anadal/Yandal Yönergesi ve diğer ilgili mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Üniversite düzeyindeki muafiyet, intibak, yatay geçiş ve öğrenci değişim programlarına ilişkin düzenlemeleri takip ederek fakülte uygulamalarını bu doğrultuda güncellemek.
- Bölüm komisyonlarının karar ve önerilerini incelemek, gerekli durumlarda yönlendirme yapmak ve kararların fakülte düzeyinde tutarlılığını sağlamak.
- Fakülteye gelen öğrencilerin intibak süreçlerine ilişkin belgelerin arşivlenmesini, resmi yazışmaların yürütülmesini ve süreçlerin zamanında tamamlanmasını koordine etmek.
- Gerektiğinde üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Çift Anadal Yandal Koordinatörlüğü, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü ile ilgili diğer birim komisyonları ve idari birimlerle iş birliği yapmak.
- Çift anadal ve Yandal programlarının fakülte düzeyinde düzenli yürütülmesini sağlamak, programlar arası akademik danışmanlık süreçlerini desteklemek.
- Tüm bölümlerde uygulama birliğini korumak amacıyla bilgilendirme, eğitim ve rehberlik faaliyetleri yürütmek.
- Fakülte yönetimi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Bölüm Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu Görevleri

- Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel öğrenci ve değişim programı başvurularını bölüm müfredatı ve üniversite mevzuatına uygunluk açısından incelemek.
- Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili olarak MAÜ Önceki Öğrenmelerin Tanınması Yönergesinin gerektirdiği iş ve işlemleri yaparak başvuru ve değerlendirme sürecini yönergeye uygun şekilde yönetmek.
- Başvuru yapan öğrencilerin önceki kurumlarda almış oldukları dersleri içerik, kredi ve AKTS bakımından bölüm müfredatıyla karşılaştırarak ders eşdeğerliklerini belirlemek.
- Öğrencilerin hangi derslerden muaf tutulacağına ve hangi dersleri tekrar alması gerektiğine dair resmi intibak tablosunu hazırlamak ve bölüm kurulu onayına sunmak.
- İntibak kararlarını tutanak haline getirip birim komisyonuna iletmek.
- İntibak yapılan öğrenciler için uygun akademik danışman atanması sürecine destek olmak, danışmanları süreç hakkında bilgilendirmek.
- Çift anadal ve yandal programları hakkında öğrencilere ayrıntılı bilgi vermek, başvuru evraklarını incelemek ve gerekli işlemleri yürütmek.
- Programın amacına ve gerekliliklerine uygun biçimde yürütülmesini sağlamak için öğrencinin danışmanı ile iş birliği yapmak ve öğrencinin akademik gelişimini birlikte izlemek.
- Çift anadal, yandal yapan öğrencilerin intibaklarında Birim Komisyonu ile iş birliği yapmak.
- Erasmus, Mevlâna, Farabi gibi değişim programları kapsamında gelen veya dönen öğrencilerin ders intibaklarını düzenlemek.
- Yaz okulu kapsamında başka yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin uygunluğunu incelemek ve eşdeğerlik kararlarını hazırlamak.

- Kurumlar arası ve kurum içi geçiş yapan öğrencilerin sınıf intibaklarını düzenlemek ve özel öğrenci statüsündeki öğrencilerin işlemlerine destek olmak.
- Öğrencilerin önceki dönem not dökümlerini, ders içeriklerini ve başarı durumlarını inceleyerek uygun eşdeğerlikleri belirlemek.
- İntibak işlemleri sonucunda öğrencilerin hangi derslerden muaf tutulduğu veya tekrar alması gereken dersler hakkında resmi bilgilendirme yapmak.
- Öğrencinin programa ve fakülteye uyum sürecinde rehberlik etmek, akademik ve sosyal uyumuna destek olmak.
- Komisyon kararlarını arşivlemek ve gerektiğinde birim komisyonuna sunmak.
- Bölüm başkanlığı ve fakülte yönetimi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Sorumluluklar

- Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A1 amacı (“A1 “Sosyal bilimler + 5t” vizyonu kapsamında eğitim faaliyetlerinde kaliteyi yükseltmek”) ve A5 amacı (“Kurumsal yapının uluslararası kalite standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik niteliklerini geliştirmek.”) doğrultusunda aşağıdaki alt hedeflere ulaşılmasına destek olmak.
  - Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında bölüm ve programlarda dikey ve yatay büyümeyi sağlamak.
  - H5.5 Sürekli iyileştirmeye dayalı etkin ve verimli bir kalite yönetim sistemini oluşturmak.

10. PROJE ve AR-GE KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Adnan OKTAY
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde araştırma ve proje kültürünü geliştirmek, öğretim elemanları ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çağrılarına etkin katılımını teşvik etmek; TÜBİTAK, BAP, AB, Kalkınma Ajansları, UNESCO gibi kurum ve kuruluşların destek programlarını takip ederek fakülte mensuplarını bilgilendirmek; proje hazırlık, yazım ve başvuru süreçlerinde akademik ve idari destek sağlamak; öğrenci projelerini (TÜBİTAK 2209, ÜNİDES vb.) yönlendirmek; disiplinler arası araştırma iş birliklerini güçlendirmek; fakültenin araştırma kapasitesini artırmak ve yürütülen projelerin görünürlüğünü sağlamak amacıyla gerekli koordinasyon, bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerini yürütmek.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	Bölüm
ÜYELER	Doç. Dr. Abu B. SIDDIQ	Antropoloji
	Doç. Dr. Ahmet ABDÜLHADİOĞLU	Arap Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Bülent GENÇ	Arkeoloji
	Doç. Dr. Azmi TÜRKAN	Eğitim Bilimleri
	Doç. Dr. Serpil KOÇ	Fars Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Dalar	Felsefe
	Arş. Gör. Yunus MAVİŞ	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Mehmet YONAT	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Murat KALELİOĞLU	Mütercim ve Tercümanlık
	Doç. Dr. Naif ERGÜN	Psikoloji
	Doç. Dr. Necla Kaplan	Sanat Tarihi
	Doç. Dr. Adnan ÇETİN	Sosyoloji
	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Ercan GÜMÜŞ	Tarih Bölümü
	Prof. Dr. Adnan OKTAY	Türk Dili ve Edebiyatı

Görevler

- Kurum dışı proje çağrılarını (TÜBİTAK, BAP, AB, Kalkınma Ajansları, UNESCO vb.) düzenli olarak takip etmek ve fakülte bölümleriyle paylaşmak.
- Proje yazım kültürünü geliştirmeye yönelik eğitim programları, seminerler ve atölye çalışmaları düzenlemek.
- Kurum dışı proje çağrılarına uygun proje önerilerinin geliştirilmesine öncülük etmek ve gerektiğinde başvuru süreçlerini koordine etmek.
- TÜBİTAK 2209 öğrenci projeleri ve ÜNİDES projeleri geliştirme sürecini organize etmek, proje hazırlık ve başvuru süreçlerinde öğrencilere ve danışman öğretim elemanlarına rehberlik etmek.
- Fakülte içi araştırma ve AR-GE faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak, başarılı proje örneklerini paylaşmak.
- Disiplinler arası iş birliklerini teşvik etmek, fakülte içi ve dışı ortak proje imkânlarını geliştirmek.
- Üniversitenin Projeler Koordinasyon Ofisi, Teknoloji Transfer Ofisi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü gibi birimleriyle koordinasyon içinde çalışmak.
- Fakülteye ait laboratuvar, araştırma altyapısı ve insan kaynağının proje süreçlerinde etkin kullanımına yönelik öneriler geliştirmek.

- Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlikler Birim ve Bölüm Komisyonları ile Web Sitesi ve Sosyal Medya komisyonlarıyla iş birliği yaparak öğrencilerde proje farkındalığı ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak.
- Fakülte genelinde proje tabanlı öğrenme yaklaşımını desteklemek ve öğretim elemanlarının bu alandaki kapasitelerini güçlendirmek.
- Dekanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Bilim, Teknoloji ve Yenilik başlığında Politika ve Tedbirler 545. hedef (“Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılacak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir.”) ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A2 amacı (“Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak”) ve A3 amacı (“Sosyal bilimler + 5t” vizyonu çerçevesinde paydaşlarla iş birliği geliştirerek girişimci ve yenilikçi çıktıları artırmak) doğrultusunda aşağıdaki hedeflere ulaşılmasına destek olmak:
  - H2.2 Ulusal ve uluslararası destekli projelerin sayısını artırmak.
  - H3.3 Bölgedeki diğer üniversitelerle bölgesel ve yerel kalkınma amaçlı iş birlikleri ve ortak projeler geliştirmek.

11. ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Meryem AKÇAYOĞLU
Komisyon Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. Metin ŞERİFOĞLU
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Sahir ELAHMED

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, Farabi, Erasmus ve Mevlâna gibi değişim programlarının etkin biçimde yürütülmesini sağlamak; fakülteyi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü nezdinde temsil etmek; bölüm koordinatörleri arasında bilgi akışı ve iş birliğini güçlendirmek; öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim süreçlerini desteklemek; fakülte düzeyinde uluslararası anlaşma, protokol ve kontenjan süreçlerinin uygulanmasını koordine etmek.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	Bölüm
ÜYELER	Doç. Dr. Abu B. SIDDIQ	Antropoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ŞUŞ	Arap Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi Eşref ERBİL	Arkeoloji
	Arş. Gör. Dicle ÇİÇEK	Eğitim Bilimleri
	Dr. Öğr. Üyesi Funda TÜRKBEN AYDIN	Fars Dili ve Edebiyatı
	Arş. Gör. Gökhan ORHAN	Felsefe
	Arş. Gör. Fırat AĞÇAKAYA	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Mehmet YONAT	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Mütercim ve Tercümanlık
	Dr. Öğr. Üyesi Güldest BAŞ	Psikoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Okan ŞAHİN	Sanat Tarihi
	Arş. Gör. Dr. Nazmi ÇİÇEK	Sosyoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Hossam Aldin FAYAD	Sosyoloji (Arapça)
	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan TURGUT	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi Sabri MENGİRKAON	Tarih Bölümü
	Arş. Gör. Dr. Hasan AYDIN	Tarih Bölümü (Arapça)
	Doç. Dr. Hatice Kübra UYGUR	Türk Dili ve Edebiyatı

Komisyonun Görevleri

- Komisyon Başkanı, fakülteyi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü nezdinde temsil eder ve fakülte düzeyinde koordinasyonu sağlar.
- Fakülteyi, üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile yapılacak toplantı, yazışma ve görüşmelerde temsil etmek.
- Fakülte düzeyinde Farabi, Erasmus ve Mevlâna programlarının genel koordinasyonunu sağlamak.
- Bölüm koordinatörleri arasında iletişimi, bilgi akışını ve iş birliğini sağlamak.
- Fakülteye ait anlaşma, protokol ve değişim kontenjanlarının güncel ve uygun biçimde yürütülmesini sağlamak.
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının başvuru, kabul, yerleştirme ve dönüş süreçlerinin takibini yapmak ve raporlamak.
- Komisyon toplantılarını organize etmek ve alınan kararların uygulanmasını denetlemek.
- Gerektiğinde fakülte yönetim kuruluna rapor sunmak.

Bölüm Koordinatörlerinin Görevleri

- Bölüm düzeyinde Erasmus, Mevlâna ve Farabi programlarıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının sürece etkin katılımını sağlamak, fakülte komisyonu ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile koordinasyonu sürdürmek.
- Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından belirlenen takvimlere uygun olarak duyuru, bilgilendirme ve başvuru süreçlerini bölüm düzeyinde yürütmek.
- Erasmus, Mevlâna ve Farabi hareketlilikleri hakkında öğrencileri ve öğretim elemanlarını bilgilendirmek ve yönlendirmek.
- Öğrencilerin ders seçimleri, öğrenim anlaşmaları, denklik ve tanınma işlemleri konusunda akademik danışmanlık yapmak.
- Giden ve gelen öğrencilerin akademik uyum, intibak ve muafiyet süreçlerini takip ederek ilgili komisyonlarla iş birliği yapmak.
- Bölüm öğretim üyeleriyle birlikte ders eşleştirmelerini yapmak ve öğrenim anlaşmalarının uygunluğunu onaylamak.
- Hareketlilik sonrası öğrencilerin transkript ve not dönüşümlerinin zamanında tamamlanmasını sağlamak.
- Uluslararasılaşma süreçlerine katkı sunacak yeni kurumlar ve iş birlikleri konusunda öneriler geliştirmek.
- Fakülte komisyonu toplantılarına katılmak, gerekli bilgi akışını sağlamak ve bölüm faaliyetleri hakkında düzenli rapor sunmak.
- Üniversite ve fakülte stratejik planları doğrultusunda, uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlayacak çalışmalarda aktif rol almak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Bilim, Teknoloji ve Yenilik başlığında Politika ve Tedbirler 685. hedef (“Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.”) ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A4 amacı (“Sosyal bilimler + 5t” vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak”), A3 “Sosyal bilimler + 5t” vizyonu çerçevesinde paydaşlarla işbirliği geliştirerek girişimci ve yenilikçi çıktıları artırmak, doğrultusunda ilgili hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak.

12. KAPSAYICILIK KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Murat KÜÇÜK
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Özgür AKSU
Fakülte Mezun Öğrenci Temsilcisi	Seher DOYMAZ

Amaç: Edebiyat Fakültesi bünyesinde engellilik, toplumsal cinsiyet eşitliği, göç, mültecilik ve dezavantajlı gruplarla ilgili farkındalık, erişilebilirlik ve kapsayıcılık çalışmalarını planlamak, yürütmek ve sürdürülebilir bir sosyal duyarlılık kültürü geliştirmektir.

- Kapsayıcılık Komisyonu Başkanı, Engelli Öğrenci Birim Temsilcisidir.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	Bölüm
ÜYELER	Dr. Öğr. Üyesi Ali BEDİR	Antropoloji
	Dr. Öğr. Üyesi İsmail ARAZ	Arap Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Ergül KODAŞ	Arkeoloji
	Prof. Dr. Halis SAKIZ	Eğitim Bilimleri
	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	Fars Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Ceylan	Felsefe
	Arş. Gör. Yunus MAVİŞ	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Prof. Dr. Hayrullah ACAR	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Arş. Gör. Yunus ATLI	Mütercim ve Tercümanlık
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Psikoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Şerif TÜMER	Sanat Tarihi
	Prof. Dr. Sıtkı KARADENİZ	Sosyoloji
	Doç. Dr. Mohammed ALFARES	Sosyoloji (Arapça)
	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Metin ŞERİFOĞLU	Tarih Bölümü
	Dr. Öğr. Üyesi Rached CHIKHOU	Tarih Bölümü (Arapça)
	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YALÇINKAYA	Türk Dili ve Edebiyatı

Görevler

- Edebiyat Fakültesi'nin engellilik, toplumsal cinsiyet eşitliği, göç ve dezavantajlı gruplar konularındaki çalışmalarını planlamak, yürütmek ve değerlendirmek.
- Mardin Artuklu Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile iş birliği yaparak fakültedeki engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal gereksinimlerini belirlemek; bu konularda farkındalık ve çözüm süreçlerine katkı sunmak.
- Engelli öğrencilerin derslere, sınavlara ve fakülte faaliyetlerine erişimini kolaylaştıracak düzenlemelerin yapılmasını sağlamak; ilgili öğretim elemanlarını ve danışmanları bilgilendirmek.
- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordinasyon içinde çalışarak, toplumsal cinsiyet eşitliği ve farkındalığı konularında fakülte öğrencileri ve personeline yönelik etkinlikler, atölyeler, eğitimler ve seminerler düzenlemek.
- Mardin Artuklu Üniversitesi Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (PUAM) ile iş birliği yaparak, psikososyal destek, duygusal dayanıklılık ve sosyal uyum konularında öğrencilere yönelik faaliyetler yürütmek.
- Mardin Artuklu Üniversitesi Göç Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordineli biçimde, göçmen, mülteci ve farklı kültürel geçmişlere sahip öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini destekleyecek faaliyetler planlamak.

- Fakülte genelinde kapsayıcı dil, erişilebilirlik ve toplumsal cinsiyet duyarlılığı ilkelerine uygun iletişim, yazışma ve tanıtım politikalarının geliştirilmesini önermek.
- Fakültedeki tüm birimlerde (derslik, laboratuvar, ortak alanlar vb.) fiziksel erişilebilirlik konusunda farkındalık oluşturmak ve iyileştirme önerilerini Dekanlığa sunmak.
- Toplumsal cinsiyet temelli ayrımcılık, engellilik veya dezavantajlı konumdan kaynaklı sorunlarla ilgili olarak fakülte yönetimini bilgilendirmek ve çözüm önerileri geliştirmek.
- Fakülte düzeyinde her eğitim-öğretim döneminde en az bir farkındalık etkinliği (panel, söyleşi, film gösterimi, atölye vb.) düzenlemek.
- Toplumsal duyarlılık temalı öğrenci projeleri, kulüp etkinlikleri ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin geliştirilmesini desteklemek.
- Üniversitenin "Engelsiz Üniversite" hedefleri doğrultusunda fakülte birimlerinin uygunluk ve farkındalık düzeylerini artıracak faaliyetlerde bulunmak.
- İlgili birimlerle (Akademik, Kültürel ve Sosyal Etkinlik Komisyonu, Web Sitesi ve Sosyal Medya Komisyonu vb.) iş birliği yaparak yapılan çalışmaları görünür kılmak ve raporlamak.
- Yılda en az bir kez fakülte düzeyinde Durum ve Değerlendirme Raporu hazırlayarak Dekanlığa sunmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum başlığında Eğitim, 658. hedef ("Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri temel amaçtır."), ile 758. hedef ("Engellilere sunulan eğitim hizmetlerinin mümkün olan en erken yaşta, bütünleştirilmiş ortamlarda, kapsayıcı ve nitelikli bir şekilde sunulması sağlanacaktır.") ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A4 amacı ("Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında sosyal sorumluluğu yerine getirecek ve toplumsal fayda sağlayacak çalışmaları artırmak") doğrultusunda aşağıdaki hedeflere ulaşılmasına destek olmak:
  - H4.5 Toplumdaki dezavantajlı gruplara ve özel gereksinim duyan bireylere yönelik çalışmalar yapmak.

13. RİSK DEĞERLENDİRMESİ KOMİSYONU

Sorumlu Üst Yönetici (Başkan)	Prof. Dr. Yunus CENGİZ
Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Sekreterya Üyesi	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

Amaç: Edebiyat Fakültesi'nde eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerin güvenli, sürdürülebilir ve kesintisiz biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla; fakülteye özgü risk yönetimi süreçlerini planlamak, uygulamak ve izlemek; potansiyel tehlikeleri belirleyerek riskleri değerlendirmek, önleyici ve düzeltici tedbirler geliştirmek, acil durum ve iş sağlığı–güvenliği uygulamalarını koordine etmek ve bu doğrultuda "Mardin Artuklu Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Uygulama Yönergesi" ile ilgili mevzuata uygun bir risk yönetim sistemi kurmak ve sürdürmek.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	**Görevi**
RİSK DEĞERLENDİRMESİ ÜYELERİ	Mahmut TOPÇU	İş Güvenliği Uzmanı *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi*
	Doç. Dr. Hasan Basri SAVAŞ	İşyeri Hekimi *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi*
	Arş. Gör. Dr. Çağdaş ERDEM	Antropoloji Bölüm Temsilcisi *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi (Lab. Sorumlusu)*
	Prof. Dr. Ahmet GEMİ	Arap Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi*
	Arş. Gör. Dr. Gencay GÜLOĞLU	Arkeoloji Bölüm Temsilcisi
	Arş. Gör. Dicle ÇİÇEK	Eğitim Bilimleri Bölüm Temsilcisi
	Dr. Öğr. Üyesi Mithat ÇEKİCİ	Fars Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi
	Öğr. Gör. İbrahim DALAR	Felsefe Bölüm Temsilcisi
	Arş. Gör. Fırat AKÇAKAYA	İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi
	Öğr. Gör. Leyla KAPLAN	Kürt Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi
	Öğr. Gör. Necip KARABULAK	Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Temsilcisi *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi (Lab. Sorumlusu)*
	Arş. Gör. Dr. Muhammed Emin DEMİRDAĞ	Psikoloji Bölüm Temsilcisi *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi (Lab. Sorumlusu)*
	Dr. Öğr. Üyesi Şeref TÜMER	Sanat Tarihi Bölüm Temsilcisi
	Arş. Gör. Muharrem ASLAN	Sosyoloji Bölüm Temsilcisi
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	Süryani Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi
	Prof. Dr. Mehmet Sait TOPRAK	*İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Üyesi*
	Arş. Gör. Hasan AYDIN	Tarih Bölümü Bölüm Temsilcisi
	Arş. Gör. Orhan KUTLUAY	Tarih Bölümü Bölüm Temsilcisi
	Arş. Gör. Burcu Ece ERKINAY	Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Temsilcisi
	Fatih AYDIN	Destek Personeli
	Hamdullah KILINÇ	Destek Personeli
	Özgür KAPLAN	Destek Personeli
	Doç. Dr. Fasih DİNÇ	Çalışan Temsilcisi

Görevler

- Edebiyat Fakültesi genelinde (bölümler, laboratuvarlar, idari birimler, ortak kullanım alanları vb.) risk yönetimi süreçlerini planlamak, koordine etmek ve yürütmek.
- Üniversitenin "Mardin Artuklu Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Uygulama Yönergesi" doğrultusunda fakülteye özgü risk yönetim planı hazırlamak ve uygulamaları izlemek.
- Fakülte bünyesindeki tüm çalışma alanlarında (amfiler, derslikler, laboratuvarlar, Aynalı Oda, Simültane Laboratuvarı, Arşiv, öğretim elemanı ofisleri, idari birimler vb.) potansiyel tehlike kaynaklarını belirlemek.
- Her risk için olasılık, etki ve mevcut kontrol durumlarını değerlendirerek risk düzeyi hesaplamak.
- Tespit edilen riskleri önem derecelerine göre sınıflandırmak ve önceliklendirmek.

- Yüksek ve orta düzeydeki riskler için düzeltici veya önleyici faaliyet önerileri geliştirmek.
- Uygun kontrol önlemlerini (fiziksel, idari, teknik, davranışsal vb.) belirlemek; sorumlu kişileri, kaynakları ve süreleri içeren eylem planı oluşturmak.
- Uygulamaların gerçekleşmesini izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
- Fakülte içindeki çalışma alanlarında periyodik denetimler yapmak; risklerin güncelliğini ve alınan önlemlerin etkinliğini kontrol etmek.
- Yeni oluşan tehlikeler (yeni ekipman, tadilat, görev değişimi vb.) durumunda risk değerlendirmesini güncellemek.
- Tespit edilen uygunsuzluklar için düzeltici faaliyetleri başlatmak ve sonuçlarını raporlamak.
- Fakülteye özgü acil durum planlarını (yangın, deprem, elektrik arızası, kimyasal sızıntı vb.) hazırlamak, yılda en az bir kez tatbikat yapılmasını sağlamak.
- Antropoloji laboratuvarları ve simültane laboratuvarı gibi özel alanlarda tahliye, yangın söndürme, kimyasal güvenlik ve ilk yardım konularında özel önlemler planlamak.
- Fakülte personeli, öğrenciler ve laboratuvar görevlilerine yönelik iş sağlığı ve güvenliği, risk farkındalığı ve acil durum eğitimleri düzenlemek.
- Yeni başlayan öğretim elemanları ve idari personele oryantasyon kapsamında İSG bilgilendirmesi yapmak.
- Komisyon toplantılarını düzenli yapmak, alınan kararları tutanak altına almak.
- Risk değerlendirme sonuçlarını, alınan önlemleri ve izleme verilerini içeren periyodik raporları Fakülte Dekanlığı ve Üniversite Kurumsal Risk Koordinatörüne sunmak.
- Risk yönetimiyle ilgili önemli gelişmeleri fakülte personeline duyurmak.
- Fakülte yönetimi, bölüm başkanlıkları, idari birimler, laboratuvar sorumluları ve Mardin Artuklu Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ile sürekli iletişim halinde çalışmak.
- Yürütülen faaliyetlerin "Mardin Artuklu Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Uygulama Yönergesi", "İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı" ve üniversite iç kontrol standartlarıyla uyumlu olmasını sağlamak.
- Fakülte genelinde risk yönetimi sürecinin etkinliğini düzenli olarak gözden geçirmek.
- Denetim, kaza veya olay sonrası elde edilen bulgular doğrultusunda risk yönetim sisteminde gerekli iyileştirmeleri önermek.
- Personel ve öğrencilerden gelen öneri ve geri bildirimleri değerlendirerek süreçlere dahil etmek.

Sorumluluklar

- Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A1 amacı ("Sosyal bilimler + 5t" vizyonu kapsamında eğitim faaliyetlerinde kaliteyi yükseltmek"), A5 amacı ("Kurumsal yapının uluslararası kalite standartlarında yetkin, yenilikçi ve dinamik niteliklerini geliştirmek") ve H5.3 ("İnsan ve çevre odaklı yaklaşımla üniversitemizin fiziki ve sosyal altyapısını güçlendirmek, doğrultusunda ilgili hedef göstergelere ulaşılmasına destek olmak.)" alt hedefine ulaşmaya destek olmak.

14. MEZUNİYET VE MEZUN İZLEME KOMİSYONU

Sorumlu Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI
Komisyon Başkanı	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dr. Burak ERDEM
Komisyon Başkan Yardımcısı	Arş. Gör. Dr. Buşra ATAKER GÜNEŞ
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN
Fakülte Öğrenci Temsilcisi	Elif KARAMAN
Fakülte Mezun Öğrenci Temsilcisi	Seher DOYMAZ

Amaç: Edebiyat Fakültesi öğrencilerinin mezuniyet süreçlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesini, mezunlarla sürdürülebilir iletişimin kurulmasını ve mezun ile öğrenci kariyer gelişiminin desteklenmesini sağlamak.

	Ünvanı, Adı, Soyadı	**Bölüm**
ÜYELER	Dr. Öğr. Üyesi Ali BEDİR	Antropoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Aslam JANKIR	Arap Dili ve Edebiyatı
	Dr. Öğr. Üyesi Durmuş ERSUN	Arkeoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Nezahat BAŞÇI	Fars Dili ve Edebiyatı
	Öğr. Gör. İbrahim DENİZ	Felsefe
	Arş. Gör. Fırat AĞÇAKAYA	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. İlyas AKMAN	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Arş. Gör. Süleyman Alperen ALTUĞ	Mütercim ve Tercümanlık
	Arş. Gör. Muhammed İkbal GÜLER	Psikoloji
	Arş. Gör. Dr. Mehmet Ali DOĞAN	Sanat Tarihi
	Arş. Gör. Muharrem ARSLAN	Sosyoloji
	Dr. Öğr. Üyesi Hossam Aldin FAYAD	Sosyoloji (Arapça)
	Öğr. Gör. Dr. Mihayel AKYÜZ	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Arş. Gör. Dr. Cemal ÜLKE	Tarih Bölümü
	Arş. Gör. Dr. Burak ERDEM	Tarih Bölümü (Arapça)
	Arş. Gör. Bülent AYANOĞLU	Türk Dili ve Edebiyatı

Görevler

- Edebiyat Fakültesi bünyesinde mezuniyet, mezun izleme ve kariyer planlama süreçlerinin koordinasyonunu sağlamak.
- Mardin Artuklu Üniversitesi Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iş birliği içinde çalışarak ilgili süreçlerin fakülte düzeyinde yürütülmesini sağlamak.
- Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden mezuniyet durumlarını ve not dökümlerini kontrol etmek, gerekli hâllerde danışmanlarla iletişime geçerek mezuniyet için eksik ders veya AKTS durumlarını bildirmek.
- Bölüm başkanlıkları ve akademik danışmanlardan gelen mezuniyet listelerini inceleyip onay süreçlerine destek olmak.
- Fakülte mezuniyet töreninin planlanması, organizasyonu ve yürütülmesinde görev almak.
- Mezuniyetle ilgili duyuruların, başarı hikâyelerinin ve etkinliklerin fakülte web sayfası ve sosyal medya hesaplarında görünür olmasını sağlamak.
- Mezunlarla sürdürülebilir iletişim kanalları kurmak (e-posta grupları, sosyal medya, mezun veri tabanı, yıllık mezun bülteni vb.) ve bu ağı canlı tutmak.
- Mezun öğrencilerle mevcut öğrenciler arasında mentorluk, deneyim paylaşımı ve kariyer desteği mekanizmaları geliştirmek.

- Kariyer planlama, CV hazırlama, mülakat teknikleri, kamu ve özel sektör istihdamı gibi konularda öğrencilere yönelik seminer, atölye ve bilgilendirme toplantıları düzenlemek.
- Mezun ve işveren geri bildirimlerini analiz ederek, fakülte program çıktılarının ve ders içeriklerinin güncellenmesine yönelik önerilerde bulunmak.
- Mezun istihdam verilerini düzenli olarak toplayıp değerlendirmek; kalite komisyonu ve fakülte yönetimine dönemsel rapor sunmak.
- Üniversitenin "Yaşam Boyu Öğrenme" hedefleri doğrultusunda fakültenin mezunlarının akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyecek kurs, sertifika ve seminer programlarının planlanmasına katkı sağlamak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum başlığında Eğitim, 684. ("Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.") ile 685.4. alt hedef ("Uluslararası mezunlar ve etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sisteminin uluslararası tanınırlığı sağlanacaktır.") ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A3 amacı ("Sosyal bilimler + 5t vizyonu çerçevesinde paydaşlarla işbirliği geliştirerek girişimci ve yenilikçi çıktıları artırmak") doğrultusunda mezunların istihdam oranlarını, sektörel dağılımlarını ve kariyer ilerlemelerini izleyerek ve raporlayarak, ilgili hedeflere ulaşılmasına katkı sağlamak.

15. AKADEMİK ATAMA, YÜKSELTME VE YENİDEN ATAMA DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Sorumlu Üst Yönetici (Dekan)	Prof. Dr. Yunus CENGİZ
Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Halis SAKIZ
Sekreterya	Fakülte Sekreteri Latif DUMAN

	Ünvanı, Adı, Soyadı	**Bölümü**
ÜYELER	Doç. Dr. Süleyman ŞANLI	Antropoloji
	Doç. Dr. Muhammet Cevat ACAR	Psikoloji
	Doç. Dr. Azmi TÜRKAN	Eğitim Bilimleri
	Doç. Dr. Ahmet KIRKAN	Kürt Dili ve Edebiyatı

Görevler

- Mardin Artuklu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin 9. Maddesine uygun olarak Ön Değerlendirme Komisyonu, Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvuran adayların, asgari şartları sağlayıp sağlamadığına dair ön inceleme yapmak.

Sorumluluklar

- Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Eğitim başlığında Politika ve Tedbirler 683. Hedef ile Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A2 amacı ("Araştırma geliştirme faaliyetlerinde niteliği ve niceliği artırmak") doğrultusunda aşağıdaki alt program hedeflerine ulaşılmasını değerlendirmek.
  - "H2.1: Nitelikli akademik yayın sayısını artırmak",
  - "H2.2: Ulusal ve uluslararası destekli projelerin sayısını artırmak",
  - "H2.3: Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin niteliğini ve sayısını artırmak"

16. BİRİM ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU

Komisyon Başkanı		Elif KARAMAN (Felsefe Bölümü)
ÜYELER	**Adı, Soyadı**	**Bölümü**
	Ceylan BEŞTAŞ	Antropoloji
	Mehmet Ata DİLEK	Arap Dili ve Edebiyatı
	Murat ACAR	Arkeoloji
	Lorin SEVİM	Fars Dili ve Edebiyatı
	Eda KAPLAN	İngiliz Dili ve Edebiyatı
	Cengiz GÜNEŞ	Kürt Dili ve Edebiyatı
	Esra TİNAR	Mütercim ve Tercümanlık
	Zeynep KARAHAN	Psikoloji
	Esra ERGİN	Sanat Tarihi
	Nesrin KARAGÖL	Sosyoloji
	Özgür AKSU	Sosyoloji
	Ezgi GEZGİN	Süryani Dili ve Edebiyatı
	Rabia YILGAR	Tarih
	İlksen CAN	Tarih (Arapça)
	Sahir ELAHMED	Tarih (Arapça)
	Ayşe UYAR	Türk Dili ve Edebiyatı
	Doç. Dr. Orhun BÜYÜKKARCI	Danışman Öğretim Elemanı

Görevler

- Üniversitenin ve fakültenin kalite politikası doğrultusunda; öğrenci odaklı eğitim sisteminin geliştirilmesine, öğrenci memnuniyetinin artırılmasına ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine katkı sağlamak, öğrencilerin kalite süreçlerine aktif katılımını teşvik etmek.
- Öğrencilerden gelen öneri, talep ve geri bildirimleri sistematik biçimde toplamak, değerlendirmek ve sonuçlarını ilgili akademik/idari birimlerle paylaşmak; iyileştirme önerilerini raporlamak ve süreçlerin takibini yapmak.
- Öğrenci deneyimini geliştirmeye yönelik alanlarda (derslik, laboratuvar, kütüphane, sosyal alanlar, danışmanlık, iletişim vb.) iyileştirme fikirleri üretmek ve bu fikirleri fakülte yönetimiyle iş birliği içinde hayata geçirmek.
- Komisyonun yıllık hedeflerini belirlemek, yürütülen çalışmaları belgelemek, yıl sonu faaliyet raporu hazırlamak ve fakülte kalite komisyonuna sunmak.
- Üniversitemizdeki diğer öğrenci kalite komisyonları, öğrenci toplulukları ve kalite topluluğu ile iş birliği yaparak kalite kültürünün öğrenciler arasında yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak; kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımını artıracak etkinlikler düzenlemek.
- Fakülte düzeyinde gerçekleştirilen anket, odak grup çalışmaları ve benzeri öğrenci geri bildirim mekanizmalarının yürütülmesine destek olmak; sonuçların değerlendirilmesine katkı sunmak.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde öğrenci katılımıyla yürütülen kalite, akreditasyon veya iyileştirme faaliyetlerine katkıda bulunmak; iyi uygulama örneklerini fakülteye taşımak.
- Danışmanı öğretim elemanı rehberliğinde, komisyonun kurumsal sürdürülebilirliğini sağlamak, yeni üyelerin oryantasyonuna destek olmak ve bilgi aktarımını sağlamak.

Sorumluluklar

- Mardin Artuklu Üniversitesi 2022-2026 dönemi Stratejik Planı A1 amacı (“Sosyal bilimler + 5t vizyonu kapsamında eğitim faaliyetlerinde kaliteyi yükseltmek”) doğrultusunda ilgili hedeflere ulaşılmasına katkı sağlamak.