

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ

Dok. No:
MAU_445-PRS_36

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/1

DERS MUAFİYET PROSESİ



PROSESİN AMACI	Fakültemize kayıtlı öğrencilerin ders muafiyet taleplerinin karşılanması		
KAPSAMI	Fakültemize kayıtlı öğrencilerin ders muafiyet esaslarını kapsar.		
GİRDİLERİ	Dilekçe, Transkript, ders içerikleri		ÇIKTILARI OBS KAYIT
KAYNAKLAR	İNSAN Öğrenci, personel	ÇALIŞMA ORTAMI OBS	ALTYAPI OBS, Öğrenci dosyası
ETKİLEDİĞİ PROSES	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler	ETKİLENDİĞİ PROSES	Eğitim-öğretim faaliyetlerini içeren tüm prosesler
PERFORMANS KRİTERLERİ	Ders muafiyet talebinin karşılanması, Öğrenci (müşteri) memnuniyet oranı,		
KONTROL KRİTERLERİ	MAÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği		
GÖZ. GEÇİRME PERİYODU	6 Ay	PROSES HEDEFİ	Proses şartlarına %100 Uygunluk
PROSES SORUMLUSU	Bölüm/Program Başkanı, Muafiyet ve İntibak Komisyonu		
Prosesin Riskleri	Öğrencinin kesin kaydından sonra eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren on iş günü içinde başvurmaması.		

Sorumlular	Proses Akış Planı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Öğrenci Birim Personel Bölüm/Program Başkanı	<p style="text-align: center;">Öğrenci, Muafiyet talep dilekçesini ve eklerini Öğrenci İşleri Birimine elden teslim eder. Dilekçe kayda alınır ve ilgili muafiyet ve intibak komisyonuna sevk edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Üniversiteye kesin kaydını yaptıran öğrenciler, öğrenime başlayacakları eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren on iş günü içinde başvurmaları halinde, daha önce kayıtlı oldukları diğer yükseköğretim kurumlarından başarmış oldukları derslerden ilgili birim yönetim kurulu kararı ile muaf kabul edilebilir. Dilekçe ekinde öğrenim gördüğü ders içerikleri ve onaylı transkriptin yer aldığı bir dilekçe ile öğrenci işlerine başvuruda bulunur.	*Mardin Artuklu Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği *MAÜ-EBYS *MAÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)
Dekanlık Birim Personel Bölüm/Program Başkanı Muafiyet ve İntibak Komisyonu	<p style="text-align: center;">Ders muafiyet talepleri değerlendirilmek üzere ilgili bölümlere/Muafiyet ve İntibak Komisyonlarına iletilmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Dekanlık öğrencilerin ders muafiyeti taleplerini (1 ad. dilekçe, Transkript, Ders içerikleri) değerlendirmek üzere Muafiyet ve İntibak Komisyonuna sevk eder.	*MAÜ-EBYS *MAÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)
İlgili Bölüm Başkanlığı	<p style="text-align: center;">Komisyon tarafından ders muafiyeti ve intibaklar ile ilgili talepler değerlendirilir ve alınan komisyon kararı Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa sevk edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Muafiyet ve İntibak Komisyonu söz konusu talepleri değerlendirdikten sonra komisyon kararı alır ve alınan kararları, dilekçe ve eklerini resmi yazıyla Dekanlığa gönderir.	*Mardin Artuklu Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği *MAÜ-EBYS *MAÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ

Dok. No:
MAU_445-PRS_36

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/2

DERS MUAFİYET PROSESİ



Fakülte Sekreteri
Dekanlık Öğrenci İşleri

Ders Muafiyet ve İntibaklarının Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile karara bağlanması, öğrenci işlerine gönderilip sisteme işlenmesi ve işlemin sonlandırılması

Yazı ile iletilen öğrencinin ders muafiyet durumu Fakülte Yönetim Kurulu Kararıyla bağlanır, muafiyet işlemleri MAÜ-EBYS Otomasyon Sisteminde ilgili modülde gerçekleştirilir, öğrenciye tebliğ edilir, belgeler ilgili Öğrenci Özlük Dosyasına kaldırılır.

*MAÜ-EBYS
*MAÜ Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS)
*Öğrenci özlük dosyası

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı