

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
MARDİN MESLEK YÜKSEKOKULU

Dok. No:
MAU_501-GT_26

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/1

BİRİM BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU GÖREV TANIMI



Birim Adı	Meslek Yüksekokulu		
Alt Birim Adı			
Görev Unvanı	Birim Bologna Eşgüdüm Komisyonu		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Yüksekokul Müdürü, Bölüm Başkanları, Üniversite Bologna Eşgüdüm Komisyonu		
Astlar			
Vekâlet			
Görev Alanı	<ul style="list-style-type: none">• Bologna Süreciyle ilgili, Yükseköğretim Kurulunun standartları doğrultusunda kurum içi hazırlıklara öncülük etmek. Bölüm/ program yeterliliklerini, öğrenme çıktıları, AKTS, DE ve Kalite Güvence Sistemi oluşturma, tanınma, hareketlilik çalışmalarını yürütmek,		
Temel Görev ve Sorumluluklar	<ul style="list-style-type: none">• Üniversite Bologna Eşgüdüm Komisyon kararlarının kendi Bölümlerinde/Anabilim Dallarında/Programlarında hayata geçirilmesi için katılımcı bir yaklaşımla eylem planını hazırlamak ve uygulamayı takip etmek, uygulamadaki aksaklıkları raporlamak,• Bölüm/Program/Anabilim Dalı içindeki örgütlenmeyi sağlayıp, iletişim stratejisi geliştirmek,• Fakülte'deki Bölüm/Program vizyon ve misyonu, program yeterliliklerini, amaç ve hedeflerini, mezuniyet koşullarını ve ilgili matrisleri otomasyon sistemine yüklemek,• Bölüm/ program yeterliliklerini, öğrenme çıktıları, AKTS, DE ve Kalite Güvence Sistemi oluşturma, tanınma, hareketlilik çalışmalarını yürütmek,• Bologna Bilgi Sisteminde ilgili bölüm/programa ait her modülde girilmesi gereken bilgileri ayrı ayrı kontrol ederek, eksikliklerin giderilmesini sağlamak,• Bölüm öğretim elemanlarına sorumlu oldukları derslerin veri girişiyle ilgili öğrenme çıktılarının, bu çıktıların program çıktılarıyla ilişkisinin ve ders bilgilerinin tanımlanıp otomasyon sistemine yüklenmesini sağlamak,• Bölüm içindeki öğretim elemanlarının kendilerine düşen görevleri doğru olarak yerine getirip getirmediğini süresi içinde kontrol etmek,		
Yetkiler	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, •Yükseköğretim Bologna Eşgüdüm Süreci Hakkında bilgi sahibi olmak,	<ul style="list-style-type: none">• Bilgisayar, yazılım ve ofis araçları kullanabilmek	<ul style="list-style-type: none">• Zaman yönetimi• Analitik ve sistematik çalışma disiplini.

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
MARDİN MESLEK YÜKSEKOKULU

Dok. No:
MAU_501-GT_26

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/2

BİRİM BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU GÖREV TANIMI



Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	<ul style="list-style-type: none">• Analitik düşünebilme• Analiz yapabilme• Ardıl çeviri yapabilme• İleri düzeyde bilgisayar ve internet kullanımı• Değişim ve gelişime açık olma• Düzenli ve disiplinli çalışma• Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı• Empati kurabilme• Etkin yazılı ve sözlü iletişim• Güçlü hafıza• Hızlı düşünme ve karar verebilme• Hukuki analiz ve muhakeme yapabilme• Hoşgörülü olma• İkna kabiliyeti• İleri düzey İngilizce• İnovatif, değişim ve gelişime açık• İstatistiksel çözümlene yapabilme• Karşılaştırmalı durum analizi yapabilme• Koordinasyon yapabilme• Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık• Sabırlı olma• Sistemli düşünme gücüne sahip olma• Sorun çözebilme• Sonuç odaklı olma• Sorumluluk alabilme• Sözlü ve yazılı anlatım becerisi• Stres yönetimi• Temsil kabiliyeti• Üst ve astlarla diyalog
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Yüksekokul Müdürü, Bölüm Başkanları, Öğretim elemanları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Üniversite Bologna Koordinatörlüğü
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci ve 65'inci maddeleri •Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından 20.11.2008 tarih ve 22 sayılı toplantısında alınan Yükseköğretim Kurumları Bologna Eşgüdüm Komisyonu BEK oluşturulması ve oluşturulacak bu komisyonun görevleri ve çalışma ilkeleri hakkındaki Kararı

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
MARDİN MESLEK YÜKSEKOKULU

Dok. No:
MAU_501-GT_26

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/3

BİRİM BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYONU GÖREV TANIMI



TEBLİĞ EDEN
Unvan/ Adı Soyadı/İmzası
İdari görev

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; verilen görevleri Görev Tanım Formunda belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Adı / Soyadı	Kadro Ünvanı	Tarih	İmza

Bu form 26 Aralık 2007 tarihli 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi çerçevesinde hazırlanmıştır.

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı