

MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu yönergenin amacı; Mardin Artuklu Üniversitesi öğrencilerinin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek, toplumsal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlamak, beden ve ruh sağlığını korumak, özgüvenlerini geliştirmek, birlikte çalışma ve dinlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, üniversitenin kurumsal kimliğine uygun araştırmacı ve yaratıcı niteliklerle yetişmelerine katkıda bulunmak, bütçe olanakları çerçevesinde fırsatlar sağlayarak dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal gereksinimlerini karşılamak ve tüm üniversitenin faydalanmasına imkân sağlamak üzere oluşturacakları eğitim, sağlık, spor, sosyal, kültürel, sanatsal ve bilimsel amaçlı toplulukların kuruluş ve işleyişine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam ve Dayanak

MADDE 2 – 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46. ve 47. maddeleriyle "Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği"nin 16. ve 17. maddelerine dayanılarak hazırlanan bu Yönerge, Mardin Artuklu Üniversitesi Öğrenci Topluluklarının kuruluş ve faaliyetlerine ilişkin esasları kapsar.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu yönergede geçen kavram ve tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

- a. **Üniversite:** Mardin Artuklu Üniversitesini,
- b. **Rektör:** Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörünü,
- c. **Akademik Birim:** Mardin Artuklu Üniversitesi bünyesinde bulunan enstitü, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokulunu,
- d. **Öğrenci Toplulukları Komisyonu:** Mardin Artuklu Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Komisyonunu,
- e. **Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü:** Öğrenci toplulukları ile ilgili iş ve işlemlerde, öğrenci toplulukları ile Öğrenci Toplulukları Komisyonu ve Üniversitenin diğer akademik ve idari birimleri arasında gerekli iletişim ve koordinasyonu gerçekleştirmekle görevli Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Kültür Şube Müdürü ve yeterli sayıda memurdan oluşan birimi,
- f. **Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörü:** Mardin Artuklu Üniversitesi bünyesinde bulunan akademik birim yönetimleri ile öğrenci toplulukları arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak üzere akademik birim dekanı/müdürü tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
- g. **Öğrenci Topluluğu:** Her biri farklı olmak üzere, öğrencilerin ders dışı zamanlarında, ilgi duydukları sosyal, kültürel, bilimsel ve sanatsal faaliyetler ile spor ve beceri alanlarında, programlar sunmak, etkinlikler düzenlemek suretiyle öğrencilerin her yönden gelişmelerini sağlamak amacı ile kurulmuş üniversite içindeki öğrenci topluluklarını,
- h. **Akademik Danışman:** Topluluk çalışma esaslarının hazırlanmasına yardımcı olan ve faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu Mardin Artuklu Üniversitesi bünyesinde kadrolu öğretim elemanını,
- i. **Öğrenci:** Mardin Artuklu Üniversitesi ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yönetim ve İşleyiş

Faaliyetlerin Yürütülmesi

MADDE 4 – Öğrenci toplulukları komisyonu, öğrenci etkinlikleri için her yıl Eylül ayında Rektörce görevlendirilecek Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından sorumlu Rektör Yardımcısı, Öğrenci Toplulukları Akademik Danışmanları arasından Rektörce görevlendirilecek bir öğrenci topluluğu akademik danışmanı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, öğrenci toplulukları başkanlarının kendi aralarından seçecekleri bir topluluk başkanı ve Öğrenci Konseyi Temsilcisi olmak üzere beş üyeden oluşur.

Rektör Yardımcısı başkanlığında her yıl en az iki kez toplanır. Toplantı yeter sayısında salt çoğunluk aranır ve kararlar basit çoğunlukla alınır. Eşitlik halinde, başkanın Komisyon Başkanının oyu iki kabul edilir. Komisyonun uyuşmazlığı halinde Rektör komisyonu feshedebilir. Komisyonun sekreteryaya hizmetlerini, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü (ÖTK) yürütür.

Öğrenci Toplulukları Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 5 - Öğrenci Toplulukları Komisyonu, bu Yönergede yazılı diğer görevlerin yanında aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a. Öğrencilerin ders dışı bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerinin yürütülmesini programlamak, uygulanmasını denetlemek, her öğrencinin bu etkinliklerle ilgili en az bir topluluğa üye olmasını özendirmek,
- b. Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin 2547 sayılı Kanun'da belirtilen yükseköğretimin amaçlarına uygunluğunu sağlamak,
- c. Bütçeye öğrenci faaliyetlerini desteklemek amacıyla konulmuş ödeneğin, üniversite içi ve dışı kaynaklardan elde edilen gelirlerin toplulukların faaliyetlerinde dengeli şekilde kullanılmasını sağlamak,
- d. Öğrenci topluluklarının hazırladığı yıllık faaliyet planlarını inceleyerek uygun gördüğü faaliyetleri onaylamak,
- e. Öğrenci topluluklarının kurulmasına ilişkin önerileri değerlendirmek ve önerilerini Rektör'ün onayına sunmak,
- f. Toplulukların faaliyetlerini ve dokümanlarını denetlemek,
- g. Üniversitenin öğrenci toplulukları için sağladığı oda, alet, malzeme vb. şeylerin en yararlı biçimde kullanılmasını ve korunmasını sağlamak,
- h. Öğrenci topluluğu genel kurulu tarafından topluluk üyeliği düşürülen öğrencilerin yaptığı itirazları karara bağlamak,
- i. Öğretim yılı sonunda öğrenci toplulukları ve etkinlikleri ile ilgili bir rapor hazırlamak,
- j. Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik Rektörlüğe önerilerde bulunmak,

Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörü

MADDE 6 - Her akademik birim dekanı/müdürü, öğrenci topluluklarının faaliyetleriyle ilgili akademik birim ile öğrenci toplulukları arasındaki iletişimi ve koordinasyonu sağlamak üzere her akademik yılda bir öğretim elemanını, Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörü olarak görevlendirir.

Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörü, öğrenci topluluklarının onaylanmış faaliyet planlarında yer alan faaliyetlerin görevli olduğu akademik birimde gerçekleştirilmesi için öğrenci toplulukları ile akademik birim yönetimi arasındaki koordinasyonu sağlar.

Toplulukların faaliyet planlarında yer almamakla birlikte sonradan yapılmak istenen ve sadece görevli olduğu akademik birimle sınırlı olan faaliyetlere ait başvuruları değerlendirdikten sonra görüşüyle birlikte dekanlığa/müdürlüğe iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Toplulukları

Öğrenci Topluluklarının Kurulması

MADDE 7 – Öğrenciler, topluluk kuruluş ve işleyişi ile ilgili ilk başvuruyu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına yaparlar. Topluluk kurma başvuruları her akademik yarıyılın ilk bir ayı içinde yapılır. Yeni kurulan topluluklar Rektör'ün onayıyla işlerlik kazanır.

Topluluk kurmak isteyen öğrenciler üst yazı, akademik danışman bilgi formu, en az (16) öğrenciden oluşan genel kurul üye kayıt formu ve topluluk iç tüzüğüyle beraber müracaat ederler.

Kuruluşuna izin verilen topluluk, bir ay içinde genel kurulunu toplayarak yönetim kurulunu ve denetleme kurulunu seçer. Seçilen topluluk yönetim kurulu, Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü tarafından Öğrenci Toplulukları Komisyon Başkanının onayına sunulur.

Her öğrenci topluluğunun kendi amaç ve işleyişlerini açık bir şekilde tanımlayan bir tüzüğü bulunmalıdır. Topluluk tüzükleri yönergeye aykırı hükümler içeremez. Bu tüzükte aşağıda belirtilen hususların bulunması gerekir:

- a) Topluluğun adı ve adresi,
- b) Topluluğun amacı ve bu amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili başlıca faaliyet alanları ve çalışma şekli,
- c) Topluluk kurucularının ad ve soyadları, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumları, öğrenci numaraları, ikametgâh adresleri, elektronik posta adresleri ve varsa cep telefonu numaraları,
- ç) Topluluğa üye olma, üyelikten çıkma ve çıkarılma koşulları,
- d) Topluluk yönetim kurulunun seçimi, görevi, yönetim kurulu asil ve yedek üye sayısı, toplanma, karar alma usul ve şekilleri,
- e) Tüzüğün ne şekilde değiştirileceği.

Öğrenci Topluluklarının Çalışma Esasları

MADDE 8 - Öğrenci Topluluklarının çalışma esasları aşağıda belirtilmiştir:

- a. Öğrenci toplulukları, Öğrenci Toplulukları Komisyonunun bilgisi dâhilinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne bağlı olarak faaliyetlerini yürütürler.
- b. Faaliyet gösterdikleri alanlarda konferans, panel, sempozyum, seminer, konser, gösteri, yarışma, yayın faaliyetleri vb. etkinlikler düzenlerler.

- c. Topluluklar üniversitenin akademik ortamına uygun düşmeyecek faaliyetlerde bulunamazlar, buldukları takdirde faaliyetlerine son verilir.
- d. Aynı amaçla birden fazla öğrenci topluluğu kurulamaz, kendi faaliyet alanının dışına çıkamaz ve diğer toplulukların faaliyet alanlarına girmemeye özen gösterirler. Ancak topluluklar ortak faaliyetler düzenleyebilirler.
- e. Topluluklar, her yıl Ekim ayı içinde olağan genel kurul toplantılarını yaparak Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulunu seçerler.
- f. Faaliyette bulunmayan veya bu Yönerge ve topluluk tüzüğüne aykırı faaliyette bulunan toplulukların faaliyetlerine Öğrenci Toplulukları Komisyonunca son verilebilir.
- g. Faaliyet alanları süreklilik arz etmeyen, belirli zaman aralığını kapsayan konularda topluluk kurulamaz.
- h. Topluluklar, hazırlayacakları faaliyet planlarını Öğrenci Toplulukları Komisyonuna onaylatmak üzere Aralık ayı son iş gününe kadar Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne teslim ederler.
- i. Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü, toplulukların hazırladığı faaliyet planlarındaki eksiklikleri, topluluğun başkanı veya akademik danışmanı ile görüşerek tamamlattıktan sonra Öğrenci Toplulukları Komisyonunun onayına sunar.
- j. Öğrenci Toplulukları komisyonu, toplulukların faaliyet planlarındaki her bir faaliyeti, bütçe imkânlarını da göz önünde bulundurarak onaylar veya gerekçesini belirterek ret eder.
- k. Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü, onaylanan faaliyet planlarının birer örneğini topluluk akademik danışmanlarına ve akademik birimlere gönderir.
- l. Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü, onaylanan faaliyet planlarında Üniversitenin mali, ayni ve salon/alan tahsisi gibi desteğini gerektiren faaliyetlerle ilgili çalışma takvimini yaparak gerekli hazırlıkları yapar.
- m. Topluluk başkanları, faaliyet planlarında yer alıp onaylanmış faaliyetlerden, bir akademik birimle sınırlı olup Üniversitenin mali desteğini gerektirmeyenler için Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörüne en geç 3 gün önce; birden fazla akademik birim veya üniversitenin mali desteğini gerektirenler için Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne en geç 7 gün önce dilekçe ile başvuruda bulunurlar.
- n. Topluluk başkanları, onaylanmış faaliyet planlarında yer alan ancak, herhangi bir nedenle yapmaktan vazgeçtikleri faaliyetler için en geç 10 gün önce gerekçelerinin de yazıldığı bir dilekçe ile Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne başvurmalıdırlar.
- o. Topluluklar, faaliyet planlarında yer almamakla birlikte sonradan yapmak isteyecekleri Üniversitenin mali desteğini gerektirmeyecek faaliyetlerden bir akademik birimle sınırlı olanlar için Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörüne 3 gün önce; birden fazla akademik birimi ilgilendirenler için Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne 7 gün önce Faaliyet Başvuru Formu ile başvurabilirler. Akademik birim dekanı/müdürünün veya Öğrenci Toplulukları Komisyonu Başkanının onaylaması halinde bu faaliyetlerin yapılmasına izin verilmiş olur. İzin verilen bu faaliyetler için topluluk başkanına, Akademik Birim Öğrenci Toplulukları Koordinatörüne ve ilgili diğer birimlere bilgi verilir.
- p. Topluluklar;
 - Anayasaya, yasalara, temel hak ve özgürlüklere aykırı faaliyetlerde bulunamazlar.
 - Faaliyetlerde din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayırım yapamazlar.
 - Öğrencilerin genel ahlakının bozulmasına, sigara, alkol, uyuşturucu, kumar vb. zararlı alışkanlıklara neden olabilecek faaliyetler yapamazlar.
 - Topluluklar, siyasi partiler ile organik bağ içinde olamazlar ve ortak faaliyetler yapamazlar. Siyasi partiler lehine veya aleyhine faaliyetler yapamazlar.
 - Akademik Danışmanın bilgisi ve onayı olmayan faaliyetler düzenleyemezler.

- q. Topluluklar tarafından yıl içerisindeki çalışmalarıyla ilgili hazırlayacakları Yıllık Faaliyet Raporlarını, Aralık ayı sonuna kadar Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne verirler.

Akademik Danışmanlık

MADDE 9 –Her topluluğun bir akademik danışmanının olması zorunludur. Akademik danışman, Üniversitenin öğretim elamanları arasından kendisinin de onayı alındıktan sonra topluluk yönetim kurulunun önerisi ve Öğrenci Toplulukları Komisyonu Başkanının onayı ile belirlenirler.Zorunlu kalmadıkça bir öğretim elemanı birden fazla öğrenci topluluğunda akademik danışmanlık yapamaz.

Topluluk akademik danışmanın herhangi bir nedenle danışmanlıktan ayrılması durumunda, topluluk yönetim kurulu kararı ve öğretim elemanının kabulü sonrası Öğrenci Toplulukları Komisyonu Başkanının onayı ile yeni bir akademik danışman belirlenir.

Akademik Danışmanın Görevleri

MADDE 10 – Öğrenci topluluklarının akademik danışmanları, bu yönergede yazılı diğer görevlerin yanında aşağıda belirtilen görevleri yerine getirirler:

- Yönergenin birinci maddesindeki amacın gerçekleşmesine yönelik kurulacak topluluklarla ilgili tüzük ve faaliyet planlarının hazırlanmasında yardımcı olmak ve Üniversitenin mali, araç, gereç ve yer imkanlarından yararlanmak için gerekli yönetsel girişimlerde bulunmak,
- Topluluk çalışmalarını yönerge ilkelerine bağlı kalarak denetlemek, yürütülmesine yardımcı olmak ve faaliyetlerinden sorumlu olmak,
- Yönetim kurulu çalışmalarını ve tutulması gereken defter ve dosyaları denetlemek,
- Öğrenci Toplulukları Komisyonu tarafından düzenlenecek akademik danışman toplantılarına katılarak topluluklar arasında anlayış ve işbirliğinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Topluluklarına Üyelik

Üyelik

MADDE 11 - Öğrenci topluluklarına Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenciler üye olabilir. Topluluklara üye olmak isteyen öğrencilerin topluluk tüzüğünü kabul ettiğine dair dilekçe ile başvurusu üzerine üyeliğe kabulü, topluluk yönetim kurulunun kararı ile olur.

Öğrencilerin yönetim görevlerine seçilebilmeleri ve görevlerine devam edebilmeleri için disiplin cezası almamış olmaları gerekir. Öğrenciliğin sona ermesi veya başka nedenlerle yönetim veya denetleme kurulundaki görevini bırakanların yerine sıradaki yedek üyeler seçilir.

Üniversitenin öğretim elamanları topluluklara üye olabilir, her türlü faaliyetlere katılabilir, ancak, yönetim veya denetleme kurullarında görev alamazlar.

Topluluk Üyeliğinin Düşmesi

MADDE 12 - Topluluğun amaçlarına aykırı çalışma yapanlar, disiplin cezası alanlar, herhangi bir suçtan dolayı hüküm giymiş olanlar ve verilen görevi yerine getirmeyenler, topluluk yönetim kurulunun uyarısına rağmen bu tutumlarında ısrar ederlerse, gerekçe gösterilerek topluluk yönetim kurulunun önerisi ve genel kurulun salt çoğunluk kararı ile topluluk üyeliğinden düşürülürler. Üyelikten düşürülen

öğrenci,bir yıl süreyle aynı topluluğa üye olamaz. Üyeliği düşürülen öğrenciler itirazlarını öğrenci toplulukları komisyonuna yaparlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Topluluk Organları

MADDE 13- Topluluk organları şunlardır:

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetleme Kurulu

Genel Kurul

MADDE 14 - Topluluğun en üst karar organı olup topluluğun kayıtlı tüm üyelerinden oluşur. Genel kurul, her akademik yılın başında ve sonunda olağan olarak toplanır. Genel kurul toplantısı, üyelerin salt çoğunluğuyla toplanır. Çoğunluk sağlanamazsa bir hafta sonra aynı yerde toplantı tekrarlanır. Toplantıda yine yeterli sayı sağlanamazsa bu toplantıda çoğunluk aranmaz. Genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulunun önerisi ya da üye salt çoğunluğunun yazılı isteğiyle de olağanüstü toplanır. Olağan ve olağanüstü toplantılar bir hafta önceden tüm üyelere duyurulur.

Gerekli görüldüğü durumlarda Öğrenci Toplulukları Komisyonu da genel kurulu toplantıya çağırabilir. Rektörlük gerek görürse genel kurulda gözlemci bulundurabilir.

Genel Kurulun Görevleri

MADDE 15 - Genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- a. Her akademik yıl için yönetim kurulunu, denetim kurulunu ve bu kurulların yedek üyelerini seçmek,
- b. Varsa, tüzük değişikliği önerilerini görüşüp karara bağlamak,
- c. Üye salt çoğunluğu ile üyelikten çıkarma kararını vermek,
- d. Yönetim ve denetleme kurullarının yılsonu raporlarını görüşmek, yönetim kurulunu ibra etmek,
- e. Öğrenci topluluklarının amacının gerçekleşmesi için alınacak önlemler konusunda karar almak,

Yönetim Kurulu

MADDE 16 - Yönetim kurulu, genel kurul tarafından gizli oy açık tasnif ile seçilen en az beş asil ve beş yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu yapacağı ilk toplantıda başkan, başkan yardımcısı, sayman ve sekreterini seçer. Yönetim kurulu başkanı aynı zamanda topluluk başkanıdır. Topluluk başkanı topluluk etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili yönetsel işlemleri yürütür ve toplulukla Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü ile Akademik Birim Topluluklar Koordinatörü arasındaki iletişimi Akademik Danışman ile birlikte sağlar.

Topluluk başkanının görev süresi iki yıl olup görev süresi sona erenler aynı usulle tekrar seçilebilir ve Öğrenci Toplulukları Komisyonunun onayına sunulur. Öğrenci Toplulukları Komisyonu,yönetim kurulu üyeliğinin düşmesini gerektiren durumlarda topluluk başkanını görevden alabilir. Yönetim kurulunun tüm çalışmaları, topluluk akademik danışmanının bilgisi dâhilinde gerçekleşir.

Yönetim kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu iki sayılır. Toplantı gününden önce özrünü bildirmeksizin üç kez yönetim kurulu toplantısına gelmeyenlerin üyeliği sona erer ve yerlerine sırası ile yedek üyeler atanır. Akademik danışmanlar, yönetim kurulunun doğal üyesidir, ancak oy kullanamazlar.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 17 -Yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a. Yeni üyelik başvurularını karara bağlamak,
- b. Üyelikten çıkarılma teklifinde bulunmak,
- c. Yıllık faaliyet planlarını hazırlamak ve en geç Aralık ayı sonunda Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne iletmek,
- d. Öğrenci Toplulukları Komisyonun onayladığı faaliyetleri gerçekleştirmek,
- e. Faaliyet planlarında yer alamayanlar için gerekli izinleri almak,
- f. Genel kurul toplantılarının gün, saat ve yerini saptamak ve tüm kurul üyelerine iletmek,
- g. Topluluğun üniversite içinde ve dışındaki etkinliklerini, dış haberleşmelerini Öğrenci Toplulukları Komisyonuna duyurmak ve onayını almak,
- h. Seçim sonuçlarını en geç bir hafta içinde tutanakla Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne iletmek,
- i. Topluluk tüzüğünde gerekli gördüğü değişiklikleri hazırlamak ve genel kurula sunmak,
- j. Yılsonu faaliyet raporunu hazırlamak ve Aralık ayı sonuna kadar Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğüne iletmek,
- k. Üniversitede faaliyet göstermekte olan diğer topluluklarla işbirliği yapmak,
- l. Topluluklarla ilgili Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından onaylanan tüm dosyaları tutmak.

Denetleme Kurulu

MADDE 18 - Denetleme kurulu, genel kurul tarafından bir akademik yıl için gizli oy açık tasnif ile seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Denetleme kurulunun boşalan asil üyeliği sıradaki yedek üye ile doldurulur. Denetleme kurulu üyelerinin herhangi bir sabıka kaydının bulunmaması ve disiplin cezası almamış olması gerekir.

Denetleme Kurulunun Görevleri

MADDE 19- Denetleme kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Topluluğun bütçe ve hesap işlemleriyle ilgili defter ve belgeleri her eğitim-öğretim yılı sonunda incelemek, sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve genel kurula sunmak,
- b) Yönetim kurulu tarafından düzenlenen faaliyet palanının görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirmek.

ALTINCI BÖLÜM

Mali İşler ve Kayıtlar

Mali Hükümler

MADDE 20 - Topluluk yönetim kurulu, her akademik yılın başında yıl içinde öngördüğü faaliyetlerin niteliğini, dökümünü ve maliyetini “Faaliyet Planı”şeklinde Öğrenci Toplulukları Komisyonuna teklif

eder. Planların mali hükümlerle ilgili olan faaliyetleri, bu amaç için belirlenmiş bütçe imkânları dâhilinde Öğrenci Toplulukları Komisyonunun onayından sonra uygulanır. Öğrenci Toplulukları Komisyonu, bu amaçla ayrılmış olan bütçenin faaliyet planı hazırlayıp başvuruda bulunmuş bütün öğrenci toplulukları arasında dengeli bir şekilde dağıtılmasına özen gösterir.

Öğrenci Topluluklarının Gelirleri ve Giderleri

Gelirler

MADDE 21 - Topluluklar, kendi adlarına gelir elde edemezler, harcama yapamazlar. Ancak yapılacak faaliyetlerde, topluluk yönetim kurulu ve akademik danışmanın talebi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın teklifi ve Öğrenci Toplulukları Komisyonunun uygun görüşü ile destekleyici/sponsor firma seçimi yapılabilir.

Giderler

MADDE 22 - Mardin Artuklu Üniversitesi öğrenci topluluklarının amaç ve işleyişi mali kaynağa ihtiyaç duyulan etkinlikler düzenlemeyi hedeflemese de, Öğrenci Toplulukları Komisyonunun izniyle gerçekleştirilecek topluluk faaliyetleri için ihtiyaç duyulan harcamalar, bütçe imkânları dâhilinde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından karşılanır.

Destekleyici Yardımlar/Sponsorluk

MADDE 23 - Öğrenci toplulukları, etkinliklerini gerçekleştirmek amacıyla özel ve kamu kurum ve kuruluşlarından destekleyici yardım alabilirler. Topluluklar, sağlanacak desteğin mahiyetini ve yapılacak işbirliğini yıllık faaliyet planlarında veya faaliyet başvuru formunda belirtmelidirler. Öğrenci Toplulukları Komisyonunun onaylamadığı destekler alınmaz ve faaliyetler gerçekleştirilemez. Destekleyicilik/sponsorluk alınacak kuruluşların yaptıkları faaliyetler ve tanıtım çalışmaları yasa ve yönetmeliklere uygun olmalıdır. Destekleyicilik/sponsorluk anlaşması Mardin Artuklu Üniversitesini yasal ve mali sorumluluğa itecek nitelikte olamaz. Alkol ve tütün ürünleri üreten şirketlerin destekleyicilik/sponsorluk önerileri kabul edilmez.

Tutulacak Defter ve Dosyalar

MADDE 24 - Öğrenci topluluklarında aşağıda belirtilen defter ve dosyalar tutulur:

- a. Topluluk Üye Kayıt Formu,
- b. Gelen-giden evrak dosyası,
- c. Genel kurul ve yönetim kurulu kararları dosyası,
- d. Taşınır mal kayıt defteri,
- e. Yıllık faaliyet planları dosyası,

Toplulukların çalışmaları kapsamında kullandıkları taşınır malların kaydından ve korunmasından, topluluk defter ve dosyaların tutulmasından, yazışmaların korunmasından, çalışmalar ile ilgili belge, fotoğraf gibi topluluk arşivini oluşturacak dokümanları saklamaktan topluluk yönetim kurulu sorumludur.

YEDİNCİ BÖLÜM

Toplulukların ve Üyeliğın Sona Erdirilmesi

Toplulukların Kapatılması

MADDE 25– Öğrenci topluluklarının aşağıda belirtilen durumlarda Öğrenci Toplulukları Komisyonunun onayı ile kapatılır:

- Topluluk genel kurulunun üye tam sayısının üçte iki çoğunluğuyla kapatılmasına karar vermesi,
- Topluluk üye sayısının yönetim ve denetim kurullarını oluşturacak sayının (yedek üyeler dahil) altına düşmesi,
- Topluluğın, bu yönergenin 8. Maddesinin (p) bendinde belirtilen hususlara aykırı faaliyetlerde bulunduğının tespit edilmesi,
- Bir öğretim yılında amacına uygun en az iki faaliyet yapmadığı, faaliyet planını ve yılsonu faaliyet raporunu Aralık ayı sonuna kadar göndermediği ve topluluk tüzüğünde belirtilen sürede genel kurulunu toplamadığı için Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü tarafından yazılı olarak uyarıldığı halde topluluğın uyarıları dikkate almaması,

Topluluğın kapatılmasına neden olan fiillerden Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamına girenler nedeniyle topluluğın başkan ve ilgili diğer üyeleri hakkında disiplin işlemleri uygulanır. Konusu kanuni suç teşkil eden fiiller için ayrıca ilgililer hakkında yasal işlemlere başvurulur.

Topluluklarla ilgili her türlü uyuşmazlıklar Öğrenci Toplulukları Komisyonu tarafından karara bağlanır. Kapatılan toplulukların mal varlıkları uygun görülen diğer topluluklara veya Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına devredilir.

Disiplin İşleri

MADDE 26 - Öğrenci topluluğu üyeleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerinde disiplin suçu olarak sayılan ve disiplin cezasını gerektiren hiçbir faaliyette bulunamaz. Hakkında disiplin cezası kesinleşmiş olanların topluluk üyeliği sona erer.

SEKİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 27 - Bu Yönergenin yürürlüğe girmesi ile Mardin Artuklu Üniversitesi Senatosu'nda kabul edilmiş olan önceki "Mardin Artuklu Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi" yürürlükten kalkmış olur.

Yürürlük

MADDE 28 - Bu yönerge Mardin Artuklu Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 29 - Bu Yönerge hükümlerini, Mardin Artuklu Üniversitesi Rektör'ü yürütür.